



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



بلاغ

في إطار برنامج Erasmus + أتشرف بإعلامكم أن جامعة

Granada, Spain

الإسبانية تقترح علينا إستضافة إطار إداري لمدة خمسة "5" أيام من 07 إلى 11 ماي 2018 خلال الأسبوع الدولي الحادي عشر لتكوين الإطارات في الإختصاصات التالية :

- العلاقات الدولية International relations
- الخدمات الإعلامية IT services
- المكتبات Librairies
- الخدمات الإدارية العامة General Administration services
- خدمات دعم البحث العلمي Research support services

يتم تقديم ملف الترشيحات مباشرة بمكتب الضبط بالجامعة إلى حدود
يوم 19 فيفري 2018 منتصق النهار (س12)

ستقوم لجنة الفرز بجامعة المنستير بترتيب الملفات التي تتوفر فيها جميع الشروط حسب
المعايير التالية وبتليغها للجامعة الإسبانية.



معايير الفرز و الترتيب – ملفات الإطارات الإدارية

Critères d'élimination : sont éliminés les dossiers :

- Hors délais ou
- Incomplets ou
- Dont les candidats n'appartiennent pas à l'Université de Monastir.

Critères de sélection :

Un score **S** sera calculé de la manière suivante : **S=C+D+G+EF+AF+BL+BLPD+M**

C : Compatibilité du profil avec le stage

une note sur 5pts est attribuée par la commission sur la base du dossier et des justificatifs présentés

D : une note attribuée au Diplôme obtenu par le candidat

1 pt par année d'enseignement supérieur avec un plafond de 5 pts.

G : une note attribuée au Grade du candidat

A3	1
A2	2
A1	3

EF : une note attribuée au candidat pour son Emploi

Fonctionnel

Sans fonction	0
Chef service	1
Sous-directeur	1
Directeur	2

AF : 1pt pour chaque 5ans d'Ancienneté dans la Fonction publique sans prendre en considération la période contractuelle avec un plafond de 3 pts.

BL : est un bonus pour le niveau d'anglais

BL= max (CA, CBC, CT, 0) avec

CA = 1 si le candidat a un certificat de formation en langue anglaise

CBC = 2 si le candidat a un certificat de British Council ou de l'ambassade des Etats Unis

CT = 3 si le candidat a un TOFL ou un TOIEC ou ayant séjourné dans un pays anglophone pour une période ≥ à 6 mois.

BLPD : est un bonus pour le niveau de langue du pays de destination

Aucune preuve de langue du pays de destination	0
Certificat	1
Certificat d'un organisme agréé ou une preuve de séjour ≥ à 6 mois	3

M = -50% Si le candidat a consommé ou est retenu pour une bourse de mobilité dans la même année N

= -40% Si le candidat a consommé ou est retenu pour une bourse de mobilité dans la même année N-1

= -30% Si le candidat a consommé ou est retenu pour une bourse de mobilité dans la même année N-2

= -20% Si le candidat a consommé ou est retenu pour une bourse de mobilité dans la même année N-3



يتضمن ملف المترشحين:

منحة إطار إداري

- * مطبوعة الترشيح *Application form* ممضاة من طرف المدير المباشر موجودة على موقع واب الجامعة www.um.rnu.tn
- * مطبوعة عقد التكوين *greement Training a* والموجودة بموقع واب الجامعة www.um.rnu.tn ممضاة من طرف المترشح والمسؤول الأول بمؤسستكم
- * وثيقة ممضاة من المدير المباشر تتضمن المهام المكلف بها المترشح على أن يتم التركيز على الأنشطة المهنية/ شهادة عمل
- * السيرة الذاتية (*Modèle Europass*) مصحوبة بالمؤيدات الخاصة بالشهاد العلمية
- * شهادة تحفيز *Lettre de motivation*
- * شهادة دعم *Lettre de recommandation*
- * ما يثبت مستوى اللغة الإنكليزية

جميع الوثائق إجبارية