

السنة الجامعية 2020/2019

النظام الداخلي

1. الدخول إلى المعهد:

- يجب على الطالب الاستظهار ببطاقة الطالب عند الطلب و يمنع الدخول من دونها وهي إجبارية لإجراء الامتحان
- على الطالب أن يلتحق بالمعهد بمظهر لائق و محترم

2. التأخير:

- التأخير في الالتحاق بقاعة الدرس غير مسموح به، و للمدرس الحق في السماح أو عدمه للمتأخر في الدخول لقاعة الدرس.
- و في كل الحالات لا يسمح بالتأخير لأكثر من 15 دقيقة من انطلاق الحصة.
- في حالة تأخر الأستاذ على الطلب انتظار 15 دقيقة من انطلاق الحصة قبل مغادرة الرواق الموجود أمام القاعة ، مع التزام الهدوء وعدم الإزعاج .

3. الغيابات:

- يقع احتساب الغيابات بداية من انطلاق الدروس
- عند تجاوز الطالب الأكثر من ثلاث غيابات في مادة من مواد التدريس بدون عذر شرعي يسند له إنذار.
- و إذا ما تحصل الطالب على ثلاث إنذارات يسند له توبيخ و يحرم أليا من نظام الإسعاف.
- في حالة الغياب بسبب المرض يجب على الطالب الاستظهار بشهادة طبية ترد في الآجال المسموح بها (قبل مرور 48 ساعة على بداية الغياب) تصل إما عن طريق البريد إلى المعهد العالي للعلوم التطبيقية و التكنولوجيا بماطر (شارع محمد البجاوي 7030 ماطر) أو مباشرة إلى مكتب شؤون الطلبة.
- كل غياب في الامتحان (نظري- تطبيقي- شفاهي) يعاقب بصفر مهما كان السبب.
- إذا تحصل الطالب على نسبة غيابات تساوي أو تفوق 20% من مجموع الحصص في المادة الواحدة خلال السداسي الأول أو الثاني، يحرم من إجراء الاختبار الرئيسي لهذه المادة.
- الطلبة القدامى المنتمين للمعهد و الذين تحصلوا على الموافقة على التسجيل بعد انطلاق الدروس يتحملون مسؤولياتهم في الغيابات و الامتحانات التي سبقت تسجيلهم.

4. الامتحانات:

- لا يسمح لأي طالب بمغادرة قاعة الامتحان قبل مرور نصف ساعة من بداية الحصة.
- يمنع كل طالب من دخول قاعة الامتحان بعد مرور ربع ساعة من انطلاق الحصة.
- يحجر إدخال الهاتف الجوال تحجيرا باتا إلى قاعة الامتحان مهما كان السبب و يتعرض كل طالب مخالف إلى حجز هاتفه و حرمانه من اجتياز الامتحان.
- كل محاولة أو عملية غش تعرض مقترفاها إلى مغادرة القاعة و سحب ورقة الامتحان منه و مثوله أمام مجلس التأديب.
- تفاصيل الإجراءات الترتيبية الخاص بالامتحانات موجود بميثاق .

5. سلوكيات عامة:

- يجب على كل طالب ارتداء ميدعة بيضاء في حصص الأشغال التطبيقية وزرقاء خاص بالأوترونيك و يطرد من المخبر في حالة مخالفته لذلك و يعتبر غائبا و يسند له صفر في تلك الحصة.
- يمنع التدخين و الأكل في قاعة الدرس و بالمخابر و بقاعة المطالعة و بالإدارة.
- يمنع منعا باتا الإضرار بتجهيزات المعهد.
- على الطالب الالتزام بالقانون الداخلي للمكتبة.
- تكون العلاقة بين الطالب و الإدارة عن طريق مكتب شؤون الطلبة.
- يحجر استعمال الإذاعة المحلية للطلبة خلال أوقات التدريس و دون ترخيص من الإدارة.
- عند مخالفة الطالب لهذه الالتزامات يمكن إحالته على مجلس التأديب.

مدير المعهد

طارق البشيني

معطيات شخصية للطالب(ة):

الاسم و اللقب:

الاختصاص:

المستوى الدراسي:

رقم بطاقة التعريف الوطنية: _____ رقم الهاتف: _____

عنوان إقامة الأب:

صندوق بريد _____ المدينة: الولاية:

أصرح علي شرفي أن المعطيات الشخصية المصرح بها صحيحة كما ألتزم بكل بنود النظام الداخلي أعلاه

إمضاء الطالب(ة) معرف