



1 - أوت 2019

بلاغ

الموضوع : حول الترشح للحصول على السكن الجامعي 2020/2019 .

تعلم إدارة المعهد العالى للرياضة و التريبة البدنية بقصر سعيد كافة طلبة السنة الأولى (إناث و ذكور) و دون سواهم أنه بإمكانهم تقديم مطالب السكن للسنة الجامعية 2020/2019 وذلك بداية من يوم الاثنين 19 أوت 2019 إلى غاية يوم الجمعة 30 أوت 2019، عن طريق مطلب ترشح يسحب من الموقع الإلكتروني للمعهد (www.issep-ks.rnu.tn) و يرفق بالوثائق المطلوبة و يتم إيداعه في مكتب الضبط لا غير.

الوثائق المطلوبة :

1. مطلب في الغرض (تسحب الاستمارة من الموقع الإلكتروني للمعهد www.issep-ks.rnu.tn).
2. شهادة إقامة للأب أو الولي القانوني حديثة العهد و مطابقة لبطاقة التعريف.
3. شهادة التصريح بالدخل السنوي للأب و الأم .
4. نسخة من بطاقة التعريف الوطنية مطابقة لشهادة إقامة الأب أو الولي القانوني .
5. نسخة من بطاقتي تعريف الأب و الأم.
6. عدد 02 صور شمسية .
7. ثلاثة ظروف متنبرة أحدها مضمونة الوصول (03).
8. النظام الداخلي للمبيت ممضى و معرف من الطالب .
9. الالتزام باحترام النظام الداخلي للمبيت ممضى و معرف من الطالب .

آخر أجل لقبول المطالب 30 أوت 2019

مدير المبيت

أمين الدالي



ملاحظة : كل مطلب يرد بعد الأجل أو لا يحتوى على الوثائق المطلوبة يعتبر لاغيا.



1 - أوت 2019

مطلب ترشح للحصول على السكن الجامعي

لطلبة البكالوريا 2019

رقم ب.ت. الوطنية

الاسم اللقب الجنسية

تاريخ الولادة/...../..... مكانها الولاية

الجنس : ذكر أنثى الحالة المدنية

العنوان القار للعائلة

المدينة المعتمدية الولاية رقم الهاتف

مهنة الأب : مكان العمل المعتمدية الولاية

مهنة الأم : مكان العمل المعتمدية الولاية

المسافة الفاصلة بين مكان اقامة العائلة ومقر الدراسة الجامعية تقدر ب..... كم .

الشعبة

الوثائق المطلوبة :

1. **مطلب في الغرض (تسحب الاستمارة من الموقع الإلكتروني للمعهد www.issep-ks.rnu.tn)**
2. شهادة إقامة للأب أو الولي القانوني .
3. شهادة التصريح بالدخل السنوي للأب والأم .
4. نسخة من بطاقة التعريف الوطنية للطالب مطابقة لشهادة إقامة الأب أو الولي القانوني .
5. نسخة من بطاقتي تعريف الأب والأم.
6. عدد 02 صور شمسية .
7. ثلاثة ظروف متنبرة أحدها مضمونة الوصول (03).
8. النظام الداخلي للمبيت ممضى ومعرف من الطالب .
9. الالتزام باحترام النظام الداخلي للمبيت ممضى ومعرف من الطالب .

آخر أجل لقبول المطالب يوم الجمعة 30 أوت 2019

حرر به..... في

إمضاء الطالب(ة)

- الملاحظات :** 1- ترسل المطالب عبر البريد أو مباشرة بمكتب الضبط للمعهد العالي للرياضة والتربية البدنية بقصر السعيد لا غير .
- 2- يفقد الطالب الأولوية في السكن في حالة عدم التحاقه بالمبيت في أجل أسبوع من انطلاق الدروس وعدم تقديمه لما يبرر ذلك .
- 3- كل مطلب يرد بعد الأجل أو لا يحتوى على الوثائق المطلوبة يعتبر لاغيا.
- 4- في حالة الحصول على توجيه جامعي يتعين على الطالب أن يتقدم للانتفاع بالسكن في أجل لا يتجاوز 3 أيام من تاريخ إعادة تعيينه وتتم الموافقة حسب الشغورات المتوفرة بالمبيت.



جامعة منوبة



المعهد العالي للرياضة والتربية البدنية
بقصر السعيد



النظام الداخلي للمبيت الجامعي للمعهد العالي للرياضة

و التربية البدنية بقصر السعيد

1 - أوت 2019

2020-2019

الفصل 1: يمضي الطالب على إلتزام يقر بمقتضاه اطلاعه على هذا النظام الداخلي و يتعهد باحترام ما جاء فيه احتراما كاملا.

الفصل 2: تسند الموافقة على السكن لسنة جامعية واحدة مع إمكانية التجديد بالنسبة إلى الطالبات حسب الشغور المتوفر و ذلك بعد تعميم مطبوعة تجديد السكن على الموقع الإلكتروني الخاص بالمعهد العالي للرياضة و التربية البدنية بقصر السعيد.

الفصل 3: يدفع معلوم الكراء بالنسبة إلى السكن الجامعي كل ثلاثة أشهر و بصفة مسبقة طبقا للتراتب المعمول بها.

الفصل 4: يغلق المبيت الجامعي للمعهد أثناء العطل الجامعية و لا يسمح بالبقاء في المبيت الجامعي إلا للمقيمين الذين يستظهرون بترخيص خاص من المعهد لأسباب دراسية.

الفصل 5: حدد التوقيت الأقصى للعودة إلى مؤسسات السكن الجامعي بالثامنة و النصف ليلا ما عدا يومي السبت والأحد حدد بالتاسعة ليلا.

الفصل 6: على كل طالب يتغيب لمدة تفوق الأسبوع في غير العطل الجامعية إعلام إدارة المبيت الجامعي للمعهد بذلك و مدها بعنوانه حتى يتيسر الاتصال به عند الحاجة و يبقى كراء الغرفة ساري المفعول عليه عند الغياب و يعتبر كل تغيب لمدة تفوق الأسبوع دون إشعار الإدارة بذلك تخليا من الطالب عن حقه في السكن بالمؤسسة. مما يسمح لها بالتصرف في الغرفة مع تأمين أدياشه عند الاقتضاء.

الفصل 7: للطالب حق تقبل زيارة أهله إلى حدود الساعة السابعة مساء و في الفضاءات المخصصة لذلك و يتعين على الزائرين أن يودعوا بطاقة التعريف الوطنية لدى الإدارة المعنية.

الفصل 8: يحجر على كل طالب أن يؤوي بغرفته أي شخص أجنبي عن المؤسسة و لا يسمح لأي مقيم بالدخول لغرفة طالب آخر إلا بحضور صاحب الغرفة و موافقته.

الفصل 9: إن مفتاح الغرفة خاص بصاحبه و لا يمكن أن يسلم المفتاح إلى شخص آخر و لو كان مقيما.

الفصل 10: يحرص الطالب على نظافة غرفته وإبقائها في كل وقت في حالة حسنة. و يتمتع عن الطبخ فيها وعن الكتابة على الجدران و الأبواب و يجتنب المعلقات و الملصقات. كما أنه مطالب بالمحافظة على ممتلكات المؤسسة من بنايات و أثاث و معدات و تجهيزات و مرافق صحية. و يمكن للطالب الانتفاع بالفضاءات المشتركة كقاعة التلفاز أو قاعة المراجعة أو قاعة المراجعة أو قاعة الأترنات و ذلك وفق أوقات و شروط تضبطها إدارة المؤسسة.

الفصل 11 : يتمتع الطالب داخل الحي الجامعي للمعهد أو بجواره عن القيام بأي تصرف يدل عن سوء سلوك أو مظهر غير لائق يلحق إساءة بسمعة الطلبة. كما يمنع عليه إحداث الضجيج بغرفته أو بالفضاءات المشتركة في المباني و مضايقة رفاقه أثناء عملهم أو راحتهم أو الإساءة إلى العاملين بالمؤسسة.

الفصل 12: يحجر على الطالب إدخال كل أنواع الأدوات و المواد الكيميائية الخطرة و ما من شأنه أن يشكل خطرا على سلامته و سلامة رفاقه و أمن المؤسسة.

الفصل 13 : يحجر على الطالب الظهور داخل مؤسسة الخدمات الجامعية في حالة سكر كما يحجر عليه إدخال المواد الممنوعة مهما كان نوعها.

الفصل 14 : يعمل الطالب على الإقتصاد في استهلاك الماء و النور الكهربائي. و يتولى إعلام الإدارة عن أي عطب يحصل في المرافق أو أي حادث طارئ داخل المؤسسة.

الفصل 15 : يحجر على الطالب استعمال جهاز كهربائي أو غازي مهما كان نوعه داخل غرفته. و كل جهاز يعثر عليه داخل الغرفة يتم حجزه.

الفصل 16: كل إتلاف أو عطب ناتج عن تهاون الطالب يقع إصلاحه على نفقته. أما التخريب فيترتب عنه تطبيق الإجراءات المنصوص عليها في هذا النظام الداخلي فضلا عن التتبعات الجزائية التي يمكن للإدارة إثارتها عند الإقتضاء.

الفصل 17 : يمكن لإدارة المؤسسة القيام بزيارات تفقدية للغرف في كل وقت و لو في غياب المقيمين بها.

و يمسك مدير المؤسسة سجلا خاصا بهذه الزيارات تدون فيه جميع البيانات اللازمة كتاريخ الزيارة و ساعاتها والإخلالات التي تمت معاينتها.

الفصل 18 : يتعهد الطالب بعدم الاحتفاظ في غرفته بأي شيء ذي قيمة و بأي مقدار مالي. و الإدارة في حل من كل مسؤولية في هذا الشأن ما لم تكن هذه الأشياء مودعة لديها.

الفصل 19 : يعرض كل مخالف لهذه الإجراءات إلى الإنذار الكتابي من إدارة المؤسسة مع إعلام الولي بذلك. و في حالة العود يطرد الطالب من مؤسسة الإقامة.

الفصل 20 : يمكن للطلبة المقيمين بالأحياء و المبيتات الجامعية باتفاق مع الإدارة بعث نواد للنشاط الثقافي و الرياضي و الترفيهي.

الفصل 21 : تخضع برمجة أنشطة النوادي الطلابية إلى الموافقة المسبقة من مدير المؤسسة. ويقدم الطلبة المعنيون بنشاط النادي برنامجا و جدول أوقات أسبوعي للغرض. كما يمكن لإدارة المؤسسة أن تكلف طالبا أو أكثر لتنسيق عمل النادي و المحافظة على التجهيزات الممكن و وضعها على ذمة هذه الأنشطة.

الفصل 22 : تعمل النوادي الثقافية و الرياضية بالمؤسسة على تشريك أكثر عدد ممكن من الطلبة في أنشطتها التي توجه إلى تنمية القدرات الذهنية و الفكرية و البدنية للطلاب و الترفيه حسب الإمكانيات المتاحة.

اطلعت ووافقت بـ.....في.....

الإمضاء