

إعلان عن فتح مناظرة خارجية

رقم 2022/01

تاريخ غلق الترشيحات

02 ماي 2023

يقتصر الترشح في هذه المرحلة على التسجيل بموقع الواب للوكالة <https://www.ansi.tn/ar/administration/concours-recrutement> وتعمير البيانات المطلوبة بكل دقة وطباعة استمارة التسجيل وإمضاءها من قبل المترشح للاستظهارها عند الطلب.

تعترم الوكالة الوطنية للسلامة المعلوماتية فتح مناظرة خارجية بالملفات مشفوعة باختبارات كتابية وشفاهية وذلك طبقا للبيانات التالية (جدول 1):

السلك	الخطة	الشهادات العلمية المطلوبة	عدد الخطط	الإختصاص	مقاييس الفرز الإلكتروني
التسيير	تفني	شهادة تقني سامي أو ما يعادلها	03	إعلامية أو شبكات اتصال أو نظم معلوماتية أو سلامة معلوماتية	- معدل البكالوريا أو ما يعادلها (ضارب 3) - معدل السنتين الجامعتين أو التكوينيتين اللتان تم اجتيازهما بنجاح بالنسبة لنظام الدراسة بالسنة (ضارب 2) أو معدل جميع السداسيات التي تم اجتيازها بالنسبة لنظام الدراسة بالسداسي (ضارب 2)
الإطارات	مهندس أول	الشهادة الوطنية لمهندس أول أو ما يعادلها	05	الإعلامية أو الاتصالات	- معدل البكالوريا (ضارب 3) - معدل الثلاث سنوات الاخيرة التي تم اجتيازها بنجاح لنظام الدراسة بالسنة (ضارب 2) أو معدل الست (6) سداسيات الأخيرة التي تم اجتيازها بنجاح لنظام الدراسة بالسداسية (ضارب 2)

(1) شروط الترشح

يمكن أن يشارك في هذه المناظرة المترشحون الذين تتوفر فيهم الشروط التالية:

- أن يكون المترشح تونسي الجنسية.
- أن يكون سجل المترشح خاليا من السوابق العدلية.
- أن يكون متحصلا على المستوى التعليمي المطلوب في الاختصاصات المحددة بالجدول أعلاه
- يجب ألا يتجاوز سن المترشح أربعون (40) سنة في غرة جانفي 2022. أما بالنسبة للمترشح الذي تجاوزت سنه أربعون (40) سنة، فيتعين عليه تقديم شهادة ترسيم من مكتب التشغيل لا يتجاوز تاريخها 3 أشهر في تاريخ غلق سجل الترشيحات وفي جميع الحالات يجب ألا تتجاوز السن القصوى للمترشح خمسة وأربعون (45) سنة في أول جانفي 2022 طبقا لأحكام الأمر عدد 1031 لسنة 2006 المؤرخ في 13 أبريل 2006.
- كما تطرح من سن المترشح المدّة المساوية لفترة العمل المدني الفعلي والمقضاة بصفة عون متريص أو مترسم أو وقي أو متعاقد بالإدارات العمومية أو بالجماعات المحلية أو بالمؤسسات العمومية ذات الصبغة الإدارية أو بالمنشآت العمومية أو بالمؤسسات العمومية التي لا تكتسي صبغة إدارية.
- أن تتوفر فيه المؤهلات البدنية والذهنية المطلوبة ليمارس، بكافة تراب الجمهورية، الوظائف التي ترشح لها.
- يجب أن يكون المترشح مرسما بعمادة المهندسين في تاريخ غلق سجل الترشيحات بالنسبة لخطة مهندس أول.

(2) الشروط الإقصائية :

- لا يمكن الترشح لأكثر من خطة واحدة.
- ترفض كل شهادة علمية غير مطابقة للمستوى المطلوب.
- لا تقبل الشهادات الأجنبية إلا إذا كانت مصحوبة بقرار معادلة.
- لا تقبل الشهادات المسلمة من قبل المؤسسات الجامعية أو التكوينية الخاصة إلا إذا كانت منظرّة.
- يرفض أليا كل ملف تنقصه إحدى الوثائق المطلوبة بالبلاغ بما في ذلك استمارة التسجيل بالمناظرة التي يتم طباعتها من قبل المترشح.
- يعتبر لاغيا كل ترشح يرد بعد آجال ختم الترشح باعتماد تاريخ ختم مكتب الضبط المركزي للوكالة الوطنية للأمن المعلوماتية.

يتم إلغاء ملف كل مترشح قدّم معطيات باستمارة التسجيل لا تتطابق مع البيانات المضمّنة بالملف الورقي الذي تم تقديمه (التأكيد على ضرورة تعميم المعدلات بكل دقة).

3) مراحل إنجاز المناظرة:

- التسجيل عبر الرابط الخاص بالمناظرات بموقع الواب الرسمي للوكالة :

<https://www.ansi.tn/ar/administration/concours-recrutement>

- فرز مطالب الترشيحات الإلكترونية (فرز 1) بصفة الية.

- نشر قوائم المترشحين المقبولين أوليا بموقع الواب الرسمي للوكالة.

- مطالبة المترشحين المقبولين أوليا بإيداع الملفات الورقية.

- التثبت من البيانات المسجلة بمطالب الترشحات الإلكترونية والملفات الورقية (فرز 2).

- إنجاز الاختبارات الكتابية والاختبارات الشفاهية.

- التصريح بالنتائج النهائية.

يمكن للمترشحين متابعة مراحل إنجاز المناظرة ونتائجها عبر موقع الواب الرسمي للوكالة

. www.ansi.tn

ملاحظة : يتم قبول الطعون في كل مرحلة كتابيا عن طريق مراسلة مضمونة الوصول أو عن طريق

البريد السريع أو عبر الإيداع مباشرة بمكتب الضبط المركزي بالوكالة في أجل أقصاه 7 أيام من تاريخ

نشر النتائج. وتعتبر النتائج نهائية بعد استيفاء آجال الطعون.

1.3 التسجيل عبر رابط المناظرات بالموقع الرسمي للوكالة الوطنية للسلامة المعلوماتية:

يجب على المترشح الذي تتوفر فيه الشروط المطلوبة النفاذ إلى الرابط الخاص بالمناظرات بموقع

الواب الرسمي للوكالة <https://www.ansi.tn/ar/administration/concours-recrutement>

وإدخال المعطيات للتسجيل الإلكتروني **وتعمير استمارة الترشح بكل دقة** لإحدى الخطط المفتوحة

للتناظر وذلك قبل حلول أجل غلق الترشيحات.

هام جدا: يجب على كل مترشح التثبت من صحة البيانات ودقة المعلومات التي يصرح بها عند

تسجيله بالموقع وذلك قصد طباعة الاستمارة وإمضاءها والاستظهار بها عند الاقتضاء.

2.3 فرز مطالب الترشيحات الإلكترونية (فرز 1) ونشر قوائم المترشحين المقبولين أوليا:

- يتم جمع كل مطالب الترشيحات الإلكترونية المرسلة في الأجل ضمن قاعدة بيانات.

- يتم اقضاء جميع مطالب المترشحين الذين لم يتولوا ذكر الاختصاص او ادلوا باختصاصات غير

مطابقة لما هو مطلوب او بمعطيات مغلوبة او منقوصة.

- يتم احتساب وإسناد عدد لكل مطلب ترشح إلكتروني (العدد المسند لمطلب الترشح) يستجيب

لشروط المناظرة وفقا للقاعدة المذكورة بالجدول 1 (صفحة 1) للبلاغ وذلك حسب الخطة

والاختصاص.

- يتم ترتيب المطالب ترتيبا تفضليا لكل خطة حسب العدد المسند لملف الترشح.

- يقع الإبقاء فقط على المترشحين لكل خطة مفتوحة للتناظر وذلك متى توفر العدد المطلوب وحسب العدد المحدد بالجدول التالي (جدول 2):

العدد الأقصى للملفات المقبولة	الإختصاص	الخطة
150	الإعلامية أو الاتصالات	مهندس أول
90	إعلامية أو شبكات إتصال أو نظم معلوماتية أو سلامة معلوماتية	تقني

3.3 إيداع الملفات الورقية :

- تتم دعوة المترشحين المقبولين أوليًا إلى تكوين ملفاتهم الورقية وإيداعها مباشرة بمكتب الضبط المركزي للوكالة الوطنية للسلامة المعلوماتية أو إرسالها عن طريق البريد السريع أو بواسطة رسالة مضمونة الوصول مع التنصيص على عبارة "لا يفتح إلا من طرف لجنة المناظرة الخارجية عدد 2022/01 - الخطة " على الظرف المرسل من طرف المترشح على العنوان التالي :

الوكالة الوطنية للسلامة المعلوماتية

49 شارع جون جوراس تونس 1000

- تقصى كل الملفات الواردة بعد الأجال المحددة ويعتمد في ذلك تاريخ ختم مكتب الضبط المركزي للوكالة الوطنية للسلامة المعلوماتية.

- يتم إرسال الدعوات عن طريق رسائل مضمونة الوصول أو عن طريق البريد السريع أو عبر البريد الإلكتروني الشخصي للمترشحين اعتمادا على البيانات المنصوص عليها باستمارة التسجيل.

ويتكون الملف من الوثائق التالية:

1- استمارة الترشيح التي تم استلامها عبر البريد الإلكتروني للمترشح على إثر القيام بعملية التسجيل.

2- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية.

3- نسخ مطابقة للأصل من الشهادات المتحصل عليها.

4- نسخة مطابقة للأصل من المعادلة بالنسبة للشهادات الاجنبية.

5- نسخة مطابقة للأصل من الشهادة المنظرة بالنسبة للشهادت المسلمة من المؤسسات الجامعية أو التكوينية الخاصة.

6- نسخة مطابقة للأصل من بطاقة أعداد شهادة البكالوريا أو الشهادة المعادلة.

7- نسخ مطابقة للأصل من جميع بطاقات الأعداد للسنوات الجامعية أو التكوينية التي تم اجتيازها بنجاح باعتبار سنة التخرج.



8- الوثائق المثبتة للتسجيل بمكتب التشغيل والوثائق الدالة على قيام المترشح بعمل مدني فعلي بالنسبة للمترشحين الذين تجاوزوا السن القانونية.

9- نسخة مطابقة للأصل من شهادة التسجيل بعمادة المهندسين بالنسبة لخطة مهندس أول أو وصل إيداع على أن يقوم بإيداع شهادة التسجيل عند قبول المترشح.

10- سيرة ذاتية مفصلة ومدعمة بمستندات الإثبات.

11- ظرفين متنبرين (مضمون الوصول) يحملان عنوان المترشح.

ملاحظة: كل ملف منقوص من إحدى الوثائق المذكورة أعلاه (من 1 إلى 10) أو يتضمن معطيات خاطئة يعتبر ملغى مع امكانية طلب استكمال الوثيقة عدد 11.

4.3 التثبت من البيانات المسجلة بمطالب الترشيحات الإلكترونية والملفات الورقية (فرز 2)

1- تقوم اللجنة بفرز الملفات الورقية والتثبت من تطابقها مع البيانات المضمنة باستمارة التسجيل.

2- يتم إقصاء كل مترشح قدّم معطيات باستمارة التسجيل خاطئة او منقوصة لا تتطابق مع البيانات المضمنة بالملف الورقي الذي تم تقديمه.

3- يتم إقصاء كل مترشح لا يستجيب لشروط المناظرة.

4- تتم دعوة المترشحين أصحاب الملفات المقبولة لاجتياز الاختبارات الكتابية والشفاهية عن طريق رسائل مضمونة الوصول أو عن طريق البريد الإلكتروني الشخصي للمترشحين اعتمادا على البيانات المنصوص عليها باستمارة التسجيل.

5.3 اجتياز الاختبارات الكتابية والشفاهية

تكون الاختبارات الكتابية على شكل أسئلة متعددة الاختيارات (QCM) حسب الخطة والاختصاص. ويتم اعتماد الطريقة التالية:

- يسند للمترشحين (عدد اختبار QCM) بعنوان الاختبارات الكتابية يتراوح بين 0 و 20 نقطة.

- يسند لكل مترشح (عدد اختبار شفاهي) بعنوان الاختبارات الشفاهية يتراوح بين 0 و 20 نقطة.

تتعلق الاختبارات الشفاهية بتقييم مؤهلات المترشح حول :

- المهارات العلمية والمعرفية والمهنية.

- طريقة الاتصال والمحاورة مع اللجنة.

6.3 التصريح بالنتائج النهائية للمناظرة :

1- يتم احتساب (المجموع النهائي) المتحصل عليه لكل مترشح وفقا للقاعدة التالية :

المجموع النهائي : (60% عدد الإختبار QCM + 40% عدد الإختبار الشفاهي)

- 2- يتم ترتيب المترشحين تفضيلا حسب (المجموع النهائي) وفي صورة التساوي، يرجح الأكبر سنا وفي حالة التساوي في السن يتم اعتماد أقدمية الشهادة العلمية.
- 3- يتم ضبط قائمة تحتوي على الناجحين لكل خطة حسب العدد المطلوب (جدول 1).
- 4- يتم ضبط قائمة تكميلية (وفي حدود عدد الخطط المعروضة للتناظر) للمترشحين المرتبين تفضيلا بعد ضبط قائمة الناجحين. يقع اللجوء إليها في حالة عدم التحاق أحد الناجحين بمقر العمل وبعد إعلامه طبقا للترتيب والإجراءات الجاري بها العمل.
- 5- يتم نشر قائمة الناجحين نهائيا في المناظرة على موقع الواب الرسمي للوكالة الوطنية للأمن المعلوماتية.
- 6- يتم دعوة الناجحين للقيام بالفحوصات الطبية من قبل الطبيب المراقب للوكالة وتقديم الوثائق التالية قبل الالتحاق بمقر العمل :

- (02) صور شمسية حديثة.
- مضمون ولادة لم يمض على تسليمه أكثر من ثلاثة أشهر.
- بطاقة عدد 3 لم يمض على تسليمها أكثر من ثلاثة أشهر.
- شهادة طبية مسلمة من قبل الطبيب المراقب للوكالة.
- يتم إرسال الدعوات عن طريق رسائل مضمونة الوصول أو عن طريق البريد السريع أو عبر البريد الإلكتروني الشخصي للناجحين اعتمادا على البيانات المنصوص عليها باستمارة التسجيل.

ملاحظة : لا يرخص لأي مترشح مباشرة العمل إلا بعد استكمال ملفه بالوثائق سابقة الذكر وبعد تأكد توفر المؤهلات البدنية من خلال الفحوص الطبية الضرورية من قبل الطبيب المراقب للوكالة.

هام جدا:

في حالة عدم التحاق الناجح بمكان العمل في أجل أقصاه 15 يوما من التاريخ المحدد لمباشرة العمل، وبعد إشعاره طبقا للترتيب الجاري بها العمل يعتبر متخليا عن المباشرة ويحذف اسمه من قائمة الناجحين ويتم الإلتجاء للمترشح المرتب تفضيلا بالقائمة التكميلية.

ينشر هذا الإعلان بموقع الواب الرسمي للوكالة www.ansi.tn وموقع الواب الرسمي للوكالة الوطنية للتشغيل والعمل المستقل www.emploi.nat.tn وبوابة المناظرات العمومية الخاصة بالمناظرات الخارجية بالقطاع العمومي <https://concours.gov.tn>