

منشور عدد		
2023	06	88

من وزير التربية
إلى
السيدات والسادة
- المندوبين الجهويين للتربية
- متفقدات ومتفقدو التعليم الإعدادي والثانوي
- المستشارات والمستشارين في الإعلام والتوجيه المدرسي والجامعي
- مديرات ومديري المدارس الإعدادية والمعاهد

الموضوع: روزنامة المراقبة المستمرة بالمدارس الإعدادية و المعاهد العمومية والخاصة بالنسبة إلى السنة الدراسية 2023 - 2024.

المرجع: - القانون التوجيهي للتربية والتعليم المدرسي عدد 80 لسنة 2002 المؤرخ في 23 جويلية 2002 .
- المذكرة الخاصة بمتابعة تسوية غيابات التلاميذ عن الفروض العادية والتأليفية عدد 1007-07-2021-000968 بتاريخ 20 ماي 2020.
- منشور عدد 79-01-2023 المتعلق بافتتاح السنة الدراسية 2023 - 2024 واختتامها وروزنامة العطل الخاصة بها.

المصاحيب: - روزنامة المراقبة المستمرة بالنسبة إلى السنة الدراسية 2023-2024.

وبعد، سعيا إلى إضفاء مزيد من التّجاعة على نظام المراقبة المستمرة وتجويدا لتقييم مكتسبات التلاميذ وعلاج النقائص في تحصيلهم وحرصا على ضمان استمرارية الدروس وانتظامها حتى نهاية السنة الدراسية أشرف بموافاتكم بالترتيب الخاصة بنظام المراقبة المستمرة بالمدارس الإعدادية والمعاهد العمومية والخاصة بالنسبة إلى السنة الدراسية 2023-2024.

1. المبادئ العامة:

- تخصيص فترة خلال كلّ ثلاثيّة لإجراء الفروض التأليفية في كلّ المواد تمتد على أسبوعين متتاليين تتواصل خلال أسبوعها الأول الدروس بشكل عادي وتتعلّل الدروس خلال الأسبوع الثاني.
- يتم خلال الأسبوع الثاني تقسيم اليوم إلى فترتين ، فترة صباحية وفترة صباحية بعنوان إجراء الفروض التأليفية:

- اجتناب إجراء أكثر من فرض تأليفيّ في اليوم الواحد وعند الضرورة تجنب الجمع بين فروض المواد المرجع.
- يستحسن تخصيص نفس القاعة لإجراء الفروض التأليفية لكلّ فوج خلال الفترة المغلقة.
- الحرص على تطبيق مبدأ تكافؤ الفرص بين جميع التلاميذ.
- الإلتزام بإفراد الحالات الإستثنائية من التلاميذ محل المتابعة الصحية والنفسية والمؤشرة من قبل المندوب الجهوي للتربية بالإجراءات الخاصة المنصوص عليها بالتقارير المقدمة في الغرض.
- كافة الأساتذة مدعوون للمراقبة طيلة الفترة المخصّصة لإجراء الفروض التأليفية لكلّ ثلاثيّ.

- ضرورة تمكين التلاميذ من نتائج التقييم وإطلاع أوليائهم على نتائج معدلات منظورهم العامة إثر كل فترة تقييمية منجزة وفق الروزنامة المعدة للغرض.

II. أنواع الاختبارات وترتيب إجرائها :

1- الاختبارات والفروض :

يتمّ تقييم عمل التلاميذ عبر اختبارات شفوية وأشغال تطبيقية وفروض مراقبة وفروض تأليفية ويتمّ الرجوع في ذلك إلى دليل المراقبة المستمرة الذي يحدّد أنواع الاختبارات والفروض وتواترها الثلاثي في كلّ مادة من المواد التي تدرس بالمرحلة الإعدادية والتّعليم الثانوي.

2- ترتيب الإجراء :

تجرى الاختبارات الشفوية دون إعلام مسبق للتلاميذ ووفقا لما ينصّ عليه دليل المراقبة المستمرة أمّا بقية الفروض فتجرى حسب روزنامة ثلاثية شاملة يضبطها الناظر (ة) أو القيم (ة) العام (ة) تحت إشراف مدير (ة) المؤسسة التربوية، مع الحرص على توزيع تواريخ هذه الفروض بصفة محكمة بما من شأنه عدم تعريض التلاميذ للإرهاق.

III. فترات تقييم عمل التلاميذ :

يتمّ تقييم عمل التلاميذ بالمرحلة الإعدادية والتّعليم الثانوي باعتماد نظام الثلاثيات طبقا للروزنامة المصاحبة علما أنّه يتعين دعوة أساتذة القسم وجوبا إلى تدوين تواريخ الفروض على كراس النصوص وإعلام التلاميذ بها. هذا وترجع التّحارير إلى التلاميذ وتسلم الأعداد وجوبا إلى الإدارة في المواعيد المحددة، كما تصلح الفروض إصلاحا مستوفي ويتعين توزيع الفروض توزيعا يأخذ بعين الاعتبار خصوصية المادة من حيث:

- الزّمن الذي يستغرقه إصلاح التّحارير من قبل الأستاذ.
- حاجة التلاميذ إلى الإعداد والمراجعة.

IV. مجالس الأقسام وحالات الغياب :

تتعقد مجالس الأقسام حسب التواريخ المنصوص عليها بالروزنامة المصاحبة وذلك خارج أوقات الدّروس وتعالج حالات التغيب عن إجراء الفروض حسب التّراتيب الواردة بالمدكّرة المشار إليها بالمرجع أعلاه.

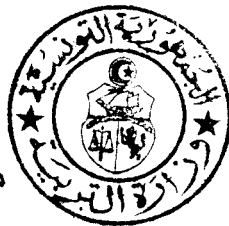
V. بطاقة النتائج المدرسية :

- تحتوي بطاقة النتائج المدرسية لكلّ ثلاثية على بيان مفصّل للأعداد والمعدّلات المتحصّل عليها كما تتضمن المعدّل الثلاثي والترتيب وملاحظات الأساتذة وقرارات مجلس القسم.

- يتمّ إعلام الأولياء وجوبا بنتائج منظورهم بعد انجاز مجالس الأقسام خلال كلّ ثلاثية بواسطة بطاقة النتائج المدرسية.

لذا، الرّجاء إعلام كافة المرّين الرّاجعين إليكم بالنّظر بفحوى هذا المنشور والعمل على تطبيق الإجراءات الواردة به بما يلزم من الدّقة والعناية.

والسلام
وزير التربية
محمد علي بوغديري



روزنامة المراقبة المستمرة بالمدارس الإعدادية والمعاهد

مجالس الأقسام	آخر أجل لتسليم الأعداد والمعدلات إلى الإدارة	اصلاح الفروض التأليفية وارجاعها إلى التلاميذ	فترة انجاز الفروض التأليفية		الاختبارات وفروض المراقبة		
		سير عادي للدروس	(فترة تتعطل خلالها الدروس)	سير عادي للدروس			
من 11 جانفي 2024 إلى 15 جانفي 2024	يوم 08 جانفي 2024	من 02 جانفي 2024 إلى 08 جانفي 2024	من 11 ديسمبر 2023 إلى 16 ديسمبر 2023	من 04 ديسمبر 2023 إلى 09 ديسمبر 2023	آخر أجل يوم 25 نوفمبر 2023 إنجازا واصلاحا	الثلاثي الأول	
من 13 أفريل 2024 إلى 17 أفريل 2024	يوم 06 أفريل 2024	من 01 أفريل 2024 إلى 06 أفريل 2024	من 11 مارس 2024 إلى 16 مارس 2024	من 04 مارس 2024 إلى 09 مارس 2024	آخر أجل يوم 24 فيفري 2024 إنجازا واصلاحا	الثلاثي الثاني	
أيام 20 - 21 - 22 جوان 2024	يوم 15 جوان 2024	أيام 13-14-15 جوان 2024	من 27 ماي 2024 إلى 01 جوان 2024	من 20 ماي 2024 إلى 25 ماي 2024	آخر أجل يوم 11 ماي 2024 إنجازا واصلاحا	الثلاثي الثالث	8-7 أساسي 3-2-1 ثانوي
يوم 08 جوان 2024	يوم 04 جوان 2024	يومي 03 و04 جوان 2024	من 27 ماي 2024 إلى 01 جوان 2024	من 20 ماي 2024 إلى 25 ماي 2024	آخر أجل يوم 11 ماي 2024 إنجازا واصلاحا		9 أساسي
أيام 22 - 23 - 24 ماي 2024	يوم 18 ماي 2024	من 16 إلى 18 ماي 2024	أيام 08 - 09 - 10 13 - 14 - 15 ماي 2024		آخر أجل يوم 04 ماي 2024 إنجازا واصلاحا		4 ثانوي