

المناظرات الخارجية

بلاغ انتداب

يعتزم الديوان الوطني للأسرة والعمران البشري تنظيم مناظرة خارجية لانتداب 38 إطارا وعونا للعمل بمصالحه المركزية والجهوية بكامل تراب الجمهورية عن طريق الملفات مشفوعة باختبارات شفاهية أو تطبيقية وذلك حسب البيانات التالية:

[للاطلاع على استمارة الترشيح بالنسبة للذين قاموا بتسجيل ترشحاتهم](#)

الخطوة	عدد المراكز المفتوحة	مراكز العمل	المؤهلات المطلوبة
متصرف (صنف 9)	05	المندوبية الجهوية بسبيدي بوزيد: 01 تسجيل ترشح جديد	• شهادة الأستاذية أو الإجازة الوطنية المنضوية في نظام "إمد" اختصاص: تصرف أو مالية أو محاسبة
		إدارة الموارد البشرية (مصلحة الشؤون القانونية) 01 تسجيل ترشح جديد	• شهادة الأستاذية أو الإجازة الوطنية المنضوية في نظام "إمد" اختصاص علوم قانونية
		إدارة الموارد البشرية 01	• شهادة الأستاذية أو الإجازة الوطنية المنضوية

في نظام "إمد" اختصاص موارد بشرية	تسجيل ترشح جديد		
• شهادة الأستاذية أو الإجازة الأساسية المنضوية في نظام "إمد" في اختصاص علوم الإعلام والاتصال أو شهادة معادلة • أو شهادة الأستاذية أو الإجازة التطبيقية المنضوية في نظام "إمد" في اختصاص علوم الصحافة أو شهادة معادلة	وحدة العلاقات العامة والصحافة 01 تسجيل ترشح جديد		
• شهادة الأستاذية أو الإجازة الوطنية المنضوية في نظام "إمد" اختصاص: تصرف أو الإعلامية في التصرف وأن يكون قابلاً للتنقل في إطار مهمات بكامل تراب الجمهورية	إدارة الممتلكات والوسائل 01 تسجيل ترشح جديد		
• شهادة الأستاذية أو الإجازة الوطنية المنضوية في نظام "إمد" في اختصاص التنشيط الشبابي والثقافي	المندوبية الجهوية ببنزرت: 01 المندوبية الجهوية بالكاف: 01 المندوبية الجهوية بجندوبة: 01 المندوبية الجهوية بباجة: 01 المندوبية الجهوية بسوسة: 01 المندوبية الجهوية بمدنين: 01 تسجيل ترشح جديد	06	متقف أول (صنف 9)
• شهادة الأستاذية أو الإجازة الوطنية المنضوية في نظام "إمد" اختصاص علم النفس	المندوبية الجهوية بباجة: 01 تسجيل ترشح جديد	01	أخصائي نفساني (صنف 9)

• شهادة فني سامي للصحة أو شهادة معادلة اختصاص توليد	المندوبية الجهوية بجنوبية: 01 المندوبية الجهوية بباجة: 01 المندوبية الجهوية بنابل: 01 المندوبية الجهوية بالمهدية: 01 المندوبية الجهوية بقابس: 01 <u>تسجيل ترشح جديد</u>	05	فني سامي للصحة اختصاص توليد (صنف 8)
• شهادة فني سامي للصحة أو شهادة معادلة اختصاص تبنيج	المندوبية الجهوية بتونس: 01 المندوبية الجهوية ببنزرت: 01 المندوبية الجهوية بالقيروان: 01 المندوبية الجهوية بصفاقس: 01 <u>تسجيل ترشح جديد</u>	04	فني سامي للصحة اختصاص تبنيج (صنف 8)
• شهادة فني سامي للصحة أو شهادة معادلة اختصاص تشريح خلايا	المندوبية الجهوية بقابس: 01 <u>تسجيل ترشح جديد</u>	01	فني سامي للصحة اختصاص تشريح خلايا (صنف 8)
• شهادة فني سامي للصحة أو شهادة معادلة اختصاص علوم التمريض	المندوبية الجهوية بجنوبية: 01 المندوبية الجهوية بتطاوين: 01 المندوبية الجهوية بالمهدية: 01 المندوبية الجهوية بقبلي: 01 <u>تسجيل ترشح جديد</u>	04	فني سامي للصحة اختصاص تمريض (صنف 8)
• شهادة المؤهل التقني المهني اختصاص تقني محضر صيدلي	إدارة الخدمات الطبية: 01 <u>تسجيل ترشح جديد</u>	01	تقني محضر صيدلي (صنف 7)

معين صحي أول (صنف 4)	04	المندوبية الجهوية بتونس: 01 المندوبية الجهوية بين عروس: 01 المندوبية الجهوية بنابل: 01 المندوبية الجهوية بتوزر: 01 تسجيل ترشح جديد	شهادة معين صحي أو شهادة منظرة مستوى ثاني (II) (في سلم الوظائف الوطني
معين محضر صيدلي (صنف 4)	01	المندوبية الجهوية بزغوان: 01 تسجيل ترشح جديد	شهادة معين محضر صيدلي أو شهادة منظرة مستوى ثاني (II) في سلم الوظائف الوطني
حارس (صنف 02)	04	المندوبية الجهوية بجندوبة: 01 المندوبية الجهوية بسوسة: 01 المندوبية الجهوية بقبلي: 01 المندوبية الجهوية بتطاوين: 01 تسجيل ترشح جديد	مستوى السنة السادسة ابتدائي مناهة بنجاح
سائق (صنف 5)	02	المندوبية الجهوية بمنوبة: 01 المندوبية الجهوية بجندوبة: 01 تسجيل ترشح جديد	أن يكون المترشح ذا مستوى أولى ثانوي نظام جديد أو الرابعة ثانوي نظام قديم على الأقل وأن يكون متحصلا على رخصة سياقة صنف ج منذ سنتين على الأقل

الشروط العامة للترشح:

يفتح باب المشاركة في هذه المناظرة للمرشحين الذين تتوفر فيهم الشروط التالية:

- يجب على المترشح أن يكون تونسي الجنسية و متمتعاً بحقوقه المدنية و أن تتوفر فيه المؤهلات المطلوبة لممارسة المهام التي يترشح لها
- أن يكون المترشح متحصلا على شهادة علمية مطابقة للاختصاص المطلوب أو المستوى الدراسي المطلوب لكل مناظرة حسب الجدول أعلاه
- بالنسبة للحاصلين على شهادة تكوين مهني تتضمن كشف كفايات (en pourcentage) أو لا تحتوي على أعداد فإنهم مطالبون بتقديم بطاقات أعداد تحتوي على معدل 20/ مسلمة من مؤسسات التكوين المهني التي تخرجوا منها و اعتمادها في تعمير الاستمارة عن بعد و في غير هذه الحالة يعتبر الترشح لاغيا
- - ألا يتجاوز سن المترشح 40 سنة بتاريخ غلق التسجيل عن بعد لهذه المناظرة بالنسبة للمرشحين لخطبة متصرف ومتقف أول، وأخصائي نفسي، وفني سامي للصحة (جميع الاختصاصات المطلوبة)
- - ألا يتجاوز سن المترشح 35 سنة بتاريخ غلق التسجيل عن بعد لهذه المناظرة بالنسبة للمرشحين لخطبة تقني محضر صيدلي، معين محضر صيدلي، معين صحي، سائق وحارس

- - تحتسب السن القصوى للترشح وفقا لمقتضيات الامر عدد 1031 لسنة 2006 مؤرخ في 13 افريل 2006 المتعلق بظبط احكام خاصة لتحديد السن القصوى وضبط كيفية احتسابها لتمكين حاملي الشهادات العليا من المشاركة في المناظرات الخارجية او مناظرات الدخول الى مراحل التكوين للانتداب في القطاع العمومي وفي صورة تجاوز المترشح لهذه السن، يجب الاستظهار بالوثائق التالية:
- . شهادة تسجيل بمكتب التشغيل والعمل المستقل بعنوان طالب شغل،
- . أو ما يفيد قيامه بتربص تأهيل للإعداد للحياة المهنية شريطة تحيين التسجيل
- . أو ما يفيد قيامه بعمل مدني فعلي بصفة عون متربص أو مترسم أو وقتي أو متعاقد بالإدارات العمومية أو بالجماعات المحلية أو بالمؤسسات و المنشآت العمومية،
- - أن يكون المترشح متحصلا على رخصة سياقة تونسية من الصنف " ج " منذ سنتين على الأقل بالنسبة لخطة سائق .

مراحل المناظرة

تجرى المناظرات في الخطط المفتوحة للتنافس كما يلي

المرحلة الاولى :التسجيل عن بعد

لا يمكن الترشح إلا لخطة واحدة وفي خلاف ذلك يعتبر الترشح لاغيا

يتعين التسجيل وجوبا على موقع الواب الخاص بالديوان الوطني للأسرة والعمران البشري www.onfp.tn أو الموقع concours.onfp.tn وذلك عبر تعميم استمارة الترشح المعدة للغرض عن بعد بكل دقة من طرف المترشح

يتعين على المترشح استخراج استمارة الترشح قبل تاريخ ختم الترشيحات وإمضاءها و الاحتفاظ بها حتى يتمكن من إرفاقها بملف الترشح عند الطلب بحلول أجل ختم الترشيحات يتوقف آليا قبول عمليات التسجيل عن بعد و لا يمكن للمترشح إعادة استخراج استمارة التسجيل و يكون ذلك قبل منتصف الليل من تاريخ 29 جانفي 2018

• 1- الانتقاء الأولي

إن ختم عملية التسجيل عن بعد، يتم ترتيب المترشحين آليا بالاعتماد على التطبيقية الإعلامية للديوان تفاضليا حسب مجموع الملف المتحصل عليه عند التسجيل طبقا للمعايير التالية:

الخطط	المعايير	عدد النقاط المسندة	مجموع الملف
• متصرف، • مثقف أول، • أخصائي نفساني، • فني سامي للصحة	معدل نجاح البكالوريا (..../20)	40	معدل نجاح البكالوريا 2 x + معدل سنة التخرج 3 x
	معدل سنة التخرج (..../20)	60	

(كل الاختصاصات المطلوبة)

- تقني محضر صيدلي

معدل سنة التخرج x 2.5 + نقاط المستوى التعليمي	50	معدل سنة التخرج (.../20)	• معين صحي أول • معين محضر صيدلي
	50	مستوى سنة 4 ثانوي (7 ثانوي نظام قديم)	
	40	مستوى سنة 3 ثانوي (6 ثانوي نظام قديم)	
	30	مستوى سنة 2 ثانوي (5 ثانوي نظام قديم)	
	20	مستوى سنة 1 ثانوي (4 ثانوي نظام قديم)	
	80	مستوى سنة 4 ثانوي (7 ثانوي نظام قديم)	• سائق
	70	مستوى سنة 3 ثانوي (6 ثانوي نظام قديم)	
	60	مستوى سنة 2 ثانوي (5 ثانوي نظام قديم)	
	50	مستوى سنة 1 ثانوي (4 ثانوي نظام قديم)	

	20	تتفيل للمتحصلين على رخصة سياقة صنف د	
نقاط المستوى التعليمي	100	مستوى سنة 8 اساسي (2 ثانوي نظام قديم)	• حارس
	80	مستوى سنة 7 اساسي (1 ثانوي نظام قديم)	
	60	مستوى سنة 6 ابتدئي مناهة بنجاح	

• 2- إرسال ملفات الترشيح

يتم إقصاء كل ملف ترشح لم يتحصل على مجموع 50 نقطة على الأقل

يتم دعوة المترشحين الأوائل حسب الترتيب التفاضلي في حدود 50 ضعف من الخطط المفتوحة للتناظر لإرسال ملفات الترشيح المحتوية على الوثائق الضرورية المطلوبة حسب الجدول التالي:

الوثائق المطلوبة	الخطوة
• استمارة ترشح ممضاة من قبل المترشح • نسخة من بطاقة التعريف الوطنية • نسخة مطابقة للأصل من الشهادة العلمية المطلوبة • نسخة مطابقة للأصل من بطاقة أعداد امتحان البكالوريا • نسخة مطابقة للأصل من بطاقة أعداد سنة التخرج • سيرة ذاتية ممضاة (ضرورة التصييص على عنوان البريد الإلكتروني)	• متصرف • متقف أول • أخصائي نفساني • فني سامي للصحة : توليد • فني سامي للصحة : تبنيج • فني سامي للصحة : تشريح خلايا • فني سامي للصحة : تمريرض • تقني محضر صيدلي

• استمارة ترشح ممضاة من قبل المترشح • نسخة من بطاقة التعريف الوطنية • نسخة مطابقة للأصل من الشهادة العلمية المطلوبة • نسخة مطابقة للأصل من بطاقة الأعداد تنص وجوبا على معدل سنة التخرج • سيرة ذاتية ممضاة (ضرورة التتصيص على عنوان البريد الإلكتروني)	معين صحي أول معين محضر صيدلي
• استمارة ترشح ممضاة من قبل المترشح • نسخة من بطاقة التعريف الوطنية • نسخة مطابقة للأصل من الشهادة المدرسية المطلوبة مؤشر عليها من - المنشورية الجهوية للتربية • سيرة ذاتية ممضاة	حارس
• استمارة ترشح ممضاة من قبل المترشح • نسخة من بطاقة التعريف الوطنية • نسخة مطابقة للأصل من رخصة السياقة • نسخة مطابقة للأصل من الشهادة المدرسية المطلوبة مؤشر عليها من - المنشورية الجهوية للتربية • سيرة ذاتية ممضاة	سائق

يرسل ملف الترشح في ظرف مغلق عن طريق البريد السريع على العنوان: 7 نهج الشيخ الحطاب بوشناق – المركز العمراني الشمالي 1082 تونس ويكتب عليه عبارة "لا يفتح مناظرة خارجية للانتداب بعنوان 2016" مع ذكر الخطة والاختصاص ويتم اعتماد تاريخ ختم الإيداع بمكتب البريد عند احتساب آجال الإرسال
ملاحظات هامة:

- لا تقبل الملفات الواردة مباشرة إلى مكتب الضبط بالديوان أو عبر البريد العادي أو مضمون الوصول
- يرفض كل ملف يرسل خارج الأجل

المرحلة الثانية: فتح وفرز الملفات

تتولى لجنة المناظرة فتح ملفات الترشيح والتثبت في الوثائق والمعطيات المدونة باستمرار الترشيح ويقع على اثر ذلك:

- إقصاء كل ملف ترشح يقدم منقوصا من إحدى الوثائق المطلوبة
- إقصاء كل ملف ترشح متضمنا لإخلال تتعلق بالمعدل أو عدم مطابقة الشهادات العلمية أو الاختصاص أو المستوى التعليمي أو صنف رخصة السياقة للمؤهلات المطلوبة
- إقصاء كل ملف ترشح تجاوز صاحبه السن القانونية القصوى
- إقصاء كل ملف ترشح بالنسبة لخطة سائق عندما نقل أقدمية رخصة السياقة في الصنف المطلوب عن سنتين في تاريخ غلق الترشيحات .
- ضبط قائمة المترشحين المقبولة ملفاتهم مبدئيا

المرحلة الثالثة: الاختبار الشفاهي أو التطبيقي

يتم ضبط قائمة تظم خمسة (05) أضعاف عدد الخطط المفتوحة للتناظر في كل اختصاص من مجموع المترشحين المقبولة ملفاتهم مبدئيا حسب الترتيب التفاضلي. ويتم نشرها على موقع واب الديوان www.onfp.tn و يفتح باب الاعتراضات لمدة أسبوع من تاريخ النشر
تتم دعوة المترشحين المقبولة ملفاتهم مبدئيا لإجراء اختبار شفاهي (تطبيقي في خطة سائق) من قبل لجنة الامتحان المعينة للغرض والتي تقوم بإسناد الممتحنين عدد من 0 إلى 20

النتائج النهائية

تتولى لجنة المناظرة ترتيب المترشحين تفاضليا حسب المجموع النهائي الشخصي باعتماد المعادلة التالية :

المجموع النهائي الشخصي = (عدد الملف) X 30 % + عدد الاختبار الشفاهي (أو التطبيقي) X 70 %

يتم إقصاء كل ملف ترشح تحصل على مجموع نهائي شخصي أقل من 10

وفي صورة تساوي مترشحين او أكثر تكون الأولوية للأكبر سنا
تقترح لجنة المناظرة على الرئيس المدير العام للديوان الوطني للأسرة والعمران البشري قائمتين في المترشحين الذين يمكن قبولهم:

- القائمة الأصلية: تتضمن عدد المترشحين الأوائل المقبولين في حدود عدد الخطط المعروضة للتناظر
- القائمة التكميلية: بقية قائمة المترشحين الذين اجتازوا الاختبار الشفاهي (أو التطبيقي) مرتبين تفاضليا حسب المجموع النهائي الشخصي باعتبار كل خطة

تضبط القائمة الأصلية والقائمة التكميلية للمترشحين المقبولين في المناظرة الخارجية للانتداب من قبل الرئيس المدير العام للديوان الوطني للأسرة والعمران البشري وتتم دعوة كل مترشح مقبول للخضوع إلى فحص طبي

كل مترشح لا تتوفر فيه المؤهلات البدنية والذهنية المطلوبة لخطة الترشيح يتم إقصاءه واستدعاء المترشح الموالي حسب الترتيب التفاضلي للقائمة التكميلية

التصريح بالنتائج

يقع نشر قائمة المترشحين المقبولين في المناظرة الخارجية للانتداب بعنوان سنة 2016 على موقع الواب للديوان و يفتح باب الاعتراضات لمدة أسبوع من تاريخ نشر هذه القائمة
تتم دعوة المترشحين المقبولين نهائيا لإتمام ملف الانتداب بالوثائق التالية:

- مضمون من سجل السوابق العدلية (بطاقة عدد 3) لم يمض على تاريخ تسليمه أكثر من 3 أشهر

- 02 مضامين ولادة لم يمض على تاريخ تسليمه أكثر من 3 أشهر
- 02 صور شمسية حديثة العهد

يدعى كل مترشح مقبول بصورة نهائية الى مباشرة عمله في اجل أقصاه 15 يوما من تاريخ إعلامه بذلك على أن يمدد هذا الأجل بـ 15 يوما اثر التنبيه عليه بواسطة مراسلة مضمونة الوصول مع الإعلام بالبلوغ

ويعوض المترشح الذي لم يلتحق بمركز عمله في الآجال المحددة وبعد التنبيه عليه، بالمترشح الموالي حسب الترتيب التفاضلي للقائمة التكميلية المذكورة وينتهي العمل بالقائمة التكميلية في ظرف 6 أشهر على أقصى تقدير من تاريخ نشر قائمة المترشحين المقبولين

يجب على كل مترشح نجاح في المناظرة أن يضع نفسه تحت كامل تصرف الديوان فيما يخص تسميته وتعيين مقر عمله.

•

الديوان الوطني للأسرة و العمران البشري - جميع الحقوق محفوظة © 2017-2018