

Termes de références pour le recrutement d'un/ une Moniteur (trice) pour les services formation et assistance aux migrants

CONTEXTE

L'Union Tunisienne de Solidarité Sociale « UTSS » est une fédération d'associations régionales et locales qui couvre toute la Tunisie. Elle a été créée en 1964 dans le but de soutenir, compléter, relayer l'administration publique dans son effort de faire face aux différents problèmes socio économiques, culturels,

Outre sa mission fondamentale qui a consisté à la gestion de l'assistance et de l'aide sociale en général et la protection des catégories fragiles (enfance, personnes âgées, familles nécessiteuses, etc.), l'UTSS se spécialise dans l'appui, le soutien et l'aide à l'auto développement au profit des communautés et des familles menacées d'exclusion et de marginalité à travers l'appui à la création d'activités génératrices de revenus et la contribution aux nouveaux défis du pays pour la création de l'emploi durable, la mise en place de cadres et structures d'expression et d'organisation de la population cible et la protection et valorisation des ressources du pays (ressources naturelles et humaines).

L'UTSS recherche un/une **Moniteur (trice) dans le domaine des migrations et activités de formation et mise à niveau pour services aux Migrants-es** pour le projet «PINSEC : jeunes femmes et migrants: parcours d'intégration sociale et économique en Tunisie (AID/10957/CIES/TUNISIA) en partenariat avec CIES et RC et cofinancé par l'Agence Italienne pour la Coopération au Développement (AICS) . Le projet est mis en œuvre dans les 4 gouvernorats de Tunis, Ariana, Ben Arous et Manouba et il vise à contribuer dans l'augmentation de l'inclusion sociale et économique des jeunes Tunisiens/ennes, migrants-es et migrants de retour dans le cadre du processus démocratique et de la gouvernance.

Rôle: Moniteur dans le domaine des migrations, activités de formation et mise à niveau pour services aux Migrants-es

Durée: 1 an renouvelable à temps complet

Lieu d'affectation: La Manouba, y compris des déplacements fréquents dans le Grand Tunis, la Marsa et Tunis.

Secteur: Développement Local, Migration

Nombre : 1

Fonctions:

- ✓ Participer à la planification des activités et aux plans d'ajustements;
- ✓ Participer à l'élaboration des plans de formation et contribuer à leur mise en œuvre;
- ✓ Rédiger des rapports mensuels et trimestriels détaillés sur l'avancement de l'action et contribuer à l'élaboration des documents à soumettre aux bailleurs de fonds selon les formats en vigueur;
- ✓ Participer à l'organisation et à la tenue des réunions en relation avec la mise en œuvre du plan d'action, et à l'élaboration de leurs comptes rendus et rapports;
- ✓ Assurer l'accompagnement et le suivi des activités de l'équipe du projet en coordination avec la coordinatrice du projet et l'équipe de travail;
- ✓ Organiser et/ou gérer les activités prévues dans les délais fixés selon le chronogramme décidé;
- ✓ Assurer la concertation avec l'équipe du projet, notamment l'encadrement et le suivi du personnel de terrain: son information régulière sur l'évolution de l'action et son implication dans la préparation et l'exécution des activités;
- ✓ Visiter les sites d'intervention du projet pour veiller à la mise en œuvre des activités programmées ;
- ✓ Gérer les relations institutionnelles avec les acteurs concernés par le projet (partenaires, ONGs, autorités nationales et locales, écoles publiques, autres associations...).

6. Assurer la concertation avec l'équipe du projet, notamment l'encadrement et le suivi du personnel de terrain: son information régulière sur l'évolution de l'action et son implication dans la préparation et l'exécution des activités;
7. Organiser et/ou gérer les activités prévues dans les délais fixés selon le chronogramme décidé
8. Collaborer a l'élaboration des plans d'action pour la composante emploi; il est responsable de leur mise en œuvre, notamment:
 - L'organisation et mise en place du service d'accueil et orientation de 1 et de 2 niveau :
 - La mise en place des ateliers de formation et orientation
 - La mise en place des stages professionnelles orientés aux jeunes et femmes auprès d'entreprises et des services;
 - La mise en œuvre de service de formation et d'élaboration des idées d'entrepreneuriat innovantes
 - La mise en œuvre de microcrédits, l'accompagnement et suivi y compris l'élaboration du système de sélection
 - Mise en place d'un système de suivi et évaluation de la composante emploi.
 - Collaborer avec les enseignants dans le choix des modules formatifs, et dans l'identification des parcours de formation personnalisés, qui assurent un transfert de savoir-faire véritablement ciblé vers les apprenants;
 - Contribue à la définition des critères de sélection du microcrédit.
9. Visiter les sites d'intervention du projet pour veiller à la mise en œuvre des activités programmées ;
10. Gérer les relations institutionnelles avec les acteurs concernés par le projet (partenaires, ONGs, autorités nationales et locales, écoles publiques, autres associations...).

PROFIL DE LA RECHERCHE

La/Le candidat à ce poste devra répondre aux caractéristiques suivantes :

- Être titulaire d'un diplôme universitaire BAC+4 licence en développement local, sciences politiques, sciences sociales, économie du développement et similaires
- Expérience professionnelle d'au moins deux ans dans un poste similaire;
- Une expérience consolidée dans la formation professionnelle et la promotion de la micro-entreprise
- Bonne connaissance de la Tunisie et du domaine associatif local
- Compétences dans le volet de la formation des adultes
- Avoir une expérience antérieure confirmée dans le domaine des mécanisme de l'emploi et de la Formation Professionnelle a migration et du développement local.
- Connaissance d'outils et techniques d'animation (élaboration des questionnaires, collecte des données, analyse des données, SWOT, diagnostic participatif, etc.)
- Capacité d'organisation d'équipe de travail et d'auto-organisation
- Bonne connaissance du français: lu, écrit et parlé
- Très bonne capacité rédactionnelle en arabe et en français ;
- Maîtrise des logiciels informatiques : traitement de texte Word, Power Point, Excel, Internet, réseaux sociaux, etc.
- Dynamique, débrouillarde, avec esprit d'initiative, aptitude confirmée de travail en équipe et multi-acteurs, de persévérance et de responsabilité.

LIEU DE TRAVAIL

Ce poste est basé au siège opérationnel du projet situé à La Manouba, y compris des déplacements périodiques et fréquents dans le Grand Tunis, notamment à Tunis et à la Marsa.

TYPE ET DUREE DU CONTRAT

Contrat à durée déterminée – 1 an renouvelable allant jusqu' à 27 mois en total, à temps complet à partir du début janvier 2018 approximativement.

MODALITÉS D'ENVOI DES CANDIDATURES

Les candidats intéressés devront envoyer leurs CV avec photo faisant ressortir l'expérience professionnelle et deux références professionnelles complète de mail et numéro de téléphone des personnes connaissant l'intéressé-e et une lettre d'expression d'intérêt au plus tard le **05/01/2018** à l'adresse mail suivante : **lotfi_sj_bz@yahoo.fr** , adresse : Union Tunisienne de Solidarité Sociale n. 1, Rue de l'Assistance, Cité El Khadra, Tunis (Bureau d'ordre)

Seules les candidatures répondant aux critères susmentionnés seront prises en considération.