

مناظرات خارجية لانتداب إطارات و أعوان بالشركة التونسية للملاحة

تعلن الشركة التونسية للملاحة عن فتح مناظرة خارجية بالملفات و الإختبارات لانتداب 28 إطارات و أعوان في إختصاصات مختلفة طبقا للبيانات التالية:

مرجع المناظرة	رمز المناظرة	الخطة المعروضة للتناظر	الإختصاص المطلوب	عدد الخطط المفتوحة	وحدة التعيين	عدد الخطط حسب وحدة التعيين	الشروط الخاصة للمشاركة	وصف وظيفي للخطة
1	C 1/2016	مهندس بواخر	طاقة و محركات + ضابط ميكانيكي للبحرية التجارية من الدرجة الأولى	3	الإدارة الفنية	3	أن يكون المترشح متحصلا على الشهادة الوطنية لمهندس في إختصاص طاقة و محركات و شهادة ضابط ميكانيكي للبحرية التجارية من الدرجة الأولى.	- إعداد و تنفيذ برنامج صيانة السفن. - إعداد الميزانية السنوية. - إعداد قائمة أشغال التوقف الفني. - السهر على تطابق السفن مع جميع القوانين الدولية و المحلية. - عمل ميداني في مقرات الشركة و سفنها يتطلب الحضور خارج أوقات العمل و أيام الأحاد و الأعياد.
	C 2/2016	مهندس أول	طاقة و محركات + ضابط ميكانيكي للبحرية التجارية من الدرجة الأولى	1	إدارة التجهيز البحري	1	أن يكون المترشح متحصلا على الشهادة الوطنية لمهندس في إختصاص طاقة و محركات و شهادة ضابط ميكانيكي للبحرية التجارية من الدرجة الأولى.	- تفقد السفن و السهر على صلوحية جميع الوثائق و الشهادات الخاصة بالسفينة. - التنسيق مع سلطة الميناء لإجراء معاينات السلامة الدولية.
	C 3/2016		سلامة معلوماتية أو نظم و شبكات معلوماتية	1	إدارة الإعلامية	1	أن يكون المترشح متحصلا على الشهادة الوطنية لمهندس في إختصاص سلامة معلوماتية أو نظم و شبكات معلوماتية.	الإشراف على النظم المعلوماتية صلب الشركة (المقر الرئيسي و الوكالات و على متن السفن)
	C 4/2016	محلل	إعلامية	1	إدارة الإعلامية	1	أن يكون المترشح متحصلا على شهادة الأستاذية أو ماجستير مهني نظام جديد في إختصاص إعلامية مطبقة على التصرف أو هندسة في أنظمة المعلومات (Génie Logiciels) و أن يكون ذو خبرة في المجال لا تقل عن سنتين.	إنجاز و تحليل و تطوير المنظومات المعلوماتية
2	C 5/2016	متصرف	اللوجيستيك و النقل	1	وكالة رادس	1	أن يكون المترشح متحصلا على شهادة الإجازة نظام أمد أو شهادة الأستاذية في إختصاص النقل و اللوجيستيك و أن يكون ذو خبرة في المجال لا تقل عن سنتين.	القيام بالمهام المتعلقة بالفوترة

2	C 6/2016	متصرف أو متصرف أول	التدقيق	1	خلية التدقيق الداخلي	1	أن يكون المترشح متحصلا على شهادة الأستاذية أو الماحيستير في إختصاص التدقيق الداخلي أو المحاسبة و المراقبة و أن يكون ذو خبرة لا تقل عن سنتين في مجال التدقيق الداخلي أو الرقابة الخارجية.	- لإنجاز مهمات التدقيق الداخلي المبرمجة و التقارير التابعة لها و متابعتها. - متابعة تقارير الرقابة الخارجية.
	C 7/2016		مالية و / أو محاسبة	1	إدارة الموارد البشرية (مصلحة الأمر بالدفع)	1	أن يكون المترشح متحصلا على شهادة الأستاذية في إختصاص مالية و/أو محاسبة.	- إعداد أجور الأعوان الإداريين و كل العمليات المتممة و المتعلقة بها (خصوم إجتماعية، ضرائب ...) - مقارنة دفاتر خلاص الأجور مع مجموع جذافات الأجور. - إعداد التصريحات و تقديمها، الضرائب، الضمان الإجتماعي...
	C 8/2016		التصرف في الموارد البشرية	1	إدارة الموارد البشرية (المصلحة الإجتماعية)	1	أن يكون المترشح متحصلا على شهادة الأستاذية في إختصاص التصرف في الموارد البشرية.	- التصرف في المنافع الإجتماعية التي توفرها الشركة. - متابعة وضعية الصندوق الإجتماعي و إعداد الموازنة الإجتماعية. - إعداد الإتفاقيات الطبية و الإجتماعية و متابعة تطبيقها.
	C 9/2016		الصحافة	1	إدارة الإتصالات و العلاقات العامة	1	أن يكون المترشح متحصلا على شهادة الأستاذية في إختصاص الصحافة و علوم الأخبار و أن يكون ذو خبرة في المجال لا تقل عن سنتين.	- متابعة المجالات و الجرائد المكتوبة و المرئية و المواضيع الخاصة بالنقل، - القيام بمهام الإشهار و الإستشهار. - تأمين العلاقات مع وسائل الإعلام المرئية و السمعية و البصرية - المساهمة في الترويج السياحي لنشاط الشركة من خلال المشاركة بالمؤتمرات و المعارض.
3	T 1/2016	تقني سامي	محاسبة و/أو مالية	3	إدارة المالية والمحاسبة	3	أن يكون المترشح متحصلا على شهادة التقني السامي في إختصاص محاسبة و/أو مالية و أن يكون ذو خبرة في المجال لا تقل عن سنتين.	- مراقبة التذاكر المستعملة. - مراقبة نفقات حساب الإرساء. - مراقبة الدفعات المتعلقة بالحاويات.
	T 2/2016		إقتصاد و تصرف	1	إدارة التوريد	1	أن يكون المترشح متحصلا على شهادة التقني السامي في إختصاص إقتصاد و تصرف أو التجارة أو التجارة الدولية.	القيام بالمهام المتعلقة بالتوريد
	T 3/2016		الأرشفيف	1	إدارة الشؤون و الخدمات العامة	1	أن يكون المترشح متحصلا على شهادة التقني السامي في إختصاص أرشفيف أو الشهادة الجامعية للمرحلة الأولى إختصاص التصرف في الوثائق و الأرشفيف.	- القيام بالعمليات المتعلقة بالأرشفيف (تنظيم، تثبيت، ترقيم، العناية...) - عمل ميداني يتطلب التواجد باستمرار بمقر الأرشفيف
	T 4/2016		الميكانيك	2	نيابة إدارة الصيانة و التصليح بالإدارة الفنية	2	أن يكون المترشح من خريجي مدارس التكوين المهني و متحصلا على شهادة التقني السامي في إختصاص الميكانيك.	- صيانة المعدات الميكانيكية على متن سفن الشركة 5محركات ديزال - مضخات الماء و الهواء- الصمامات - المرافع (guideaux) - عمل ميداني في مقرات الشركة و سفنها يتطلب حضور خارج أوقات العمل و أيام الأحاد و الأعياد.

4	M1/2016	عون تسيير	لحام و سمسرة	2	الورشة بوكالة رادس	2	أن يكون المترشح من خريجي مدارس التكوين المهني و متحصلا على مؤهل التقني المهني في إختصاص لحام.	- القيام بأشغال اللحامة و السمسرة على متن سفن الشركة - عمل ميداني في مقرات الشركة و سفنها يتطلب الحضور خارج أوقات العمل و أيام الأحد و الأعياد.
	M2/2016		مغازة	1	إدارة التوريد	1	أن يكون المترشح متحصلا على مؤهل التقني المهني في إختصاص محاسب منشأة أو تجارة التوزيع و أن يكون ذو خبرة في المجال لا تقل عن سنتين.	إستقبال، تسجيل و توزيع المخزونات بالمغازة (اللوازم المكتبية للشركة، لباس العمل...)
5	E1/2016	عون تنفيذ	عون رصيف	1	وكالة صفاقس	1	أن يكون المترشح متحصلا على مستوى تعليمي أدنى ثانية ثانوي (خامسة ثانوي نظام قديم) و مستوى تعليمي أقصى رابعة ثانوي (سابعة ثانوي نظام قديم) دون الحصول على شهادة بكالوريا و أن يكون ذو خبرة في المجال لا تقل عن سنتين.	- متابعة عمليات الشحن و تفريغ البضائع بالميناء. - عمل ميداني يتطلب الحضور بالميناء كامل أيام الأسبوع بما في ذلك أيام العطل و الأعياد 24 س/24س
	E2/2016		تنظيف	2	إدارة الشؤون و الخدمات العامة	2	أن يكون المترشح متحصلا على مستوى تعليمي أدنى الرابعة أساسي(رابعة ابتدائي نظام قديم) و مستوى تعليمي أقصى الثامنة أساسي(الثانية ثانوي نظام قديم) و من المستحسن أن يكون من جنس الإناث	السهر على نظافة مقرات و وكالات الشركة
	E3/2016		حراسة	2	إدارة الشؤون و الخدمات العامة	2	أن يكون المترشح متحصلا على مستوى تعليمي أدنى تاسعة أساسي مناهة (ثالثة ثانوي نظام قديم مناهة) و مستوى تعليمي أقصى رابعة ثانوي (سابعة ثانوي نظام قديم) بدون شهادة بكالوريا. و من المستحسن أن يكون من جنس الذكور	تأمين حراسة مقرات و وكالات الشركة و مراقبة دخول و خروج المواطنين.
	E4/2016		سائق	1	إدارة الشؤون و الخدمات العامة	1	أن يكون المترشح متحصلا على مستوى تعليمي أدنى تاسعة أساسي مناهة (ثالثة ثانوي نظام قديم مناهة) و مستوى تعليمي أقصى رابعة ثانوي (سابعة ثانوي نظام قديم) دون الحصول على شهادة بكالوريا. و على رخصة سياقة صنف ب لا تقل أقدميتها عن سنتين (2) بتاريخ فتح المناظرة.	تأمين نقل الأعوان و البضائع عند الحاجة.
	E5/2015		تغليف	1	الورشة بوكالة رادس	1	أن يكون المترشح متحصلا على شهادة الكفاءة المهنية في التغليف.	القيام بكافة عمليات التغليف على متن السفن.

الشروط العامة للمشاركة

- 1) يجب على المترشح أن يكون تونسي الجنسية و متمتعاً بحقوقه المدنية.
- 2) يلتزم المترشح بالعمل بالوحدة التي يتم تعيينه فيها من طرف الشركة التونسية للملاحة.
- 3) لا يمكن أن يتجاوز سن المترشح بتاريخ فتح المناظرة : بالنسبة لخطط مهندس بواخر و مهندس أول و محلل و متصرف أول أو متصرف 40 سنة (يحتسب وفقا لأحكام الأمر عدد 1031 لسنة 2006 المؤرخ في 13 أفريل 2006) و بالنسبة لخطط تقني سامي و عون تسيير و عون تنفيذ 35 سنة ولا يقل عن 20 سنة.
- 4) لا يمكن الترشح لمن له مستوى تعليمي أعلى من المستوى المطلوب و إن إتضح أن المستوى التعليمي للمترشح يفوق المستوى المطلوب فإنه يتم إقصاؤه نهائيا في أي مرحلة من مراحل مناظرة الإنتداب.
- 5) لا يمكن الترشح إلا في خطة واحدة.
- 6) المقاييس: تجرى المناظرة على ثلاث مراحل:

المرحلة الأولى: التسجيل:

- يقوم المترشح الذي تتوفر فيه الشروط المطلوبة بالتسجيل وجوبا على موقع الواب لـ www.recrutementctn.com.tn
- آخر أجل للتسجيل بموقع الواب: 15 يوما بداية من تاريخ النشر.

المرحلة الثانية: دراسة الملفات:

يتمّ الترتيب الأولي للمترشحين للمناظرات، آلياً بالإعتماد على المنظومة، ترتيباً تفاضلياً حسب المجموع الشخصي المتحصل عليه و الذي يحتسب على النحو التالي:

1- خطط مهندس بواخر و مهندس أول و محلل و متصرف أول أو متصرف : رمز المناظرة C1/2016 - C2/2016 - C3/2016 - C4/2016 - C5/2016 - C6/2016 - C7/2016 - C8/2016 - C9/2016

المجموع الشخصي(على 100 نقطة) = (معدل شهادة البكالوريا X 1) + (معدل سنة التخرج بدون إحتساب الأعداد المسندة لمشاريع ختم الدراسات X 4).
[يعتبر تصريحاً مغالطاً كلّ تصريح بمعدل سنة التخرج متضمناً للعدد المسند لمشروع ختم الدراسات و ينجر عنه الإقصاء الآلي للمترشح].

2- خطة تقني سامي (رمز المناظرة T1/2016 – T2/2016 – T3/2016 – T4/2016) و خطة عون تسيير (رمز المناظرة M1/2016 – M2/2016)

المجموع الشخصي(على 20 نقطة) = معدل سنة التخرج بدون إحتساب الأعداد المسندة لمشاريع ختم الدراسات أو ختم التكوين [يعتبر تصريحاً مغالطاً كلّ تصريح بمعدل سنة التخرج متضمناً للعدد المسند لمشروع ختم الدراسات أو ختم التكوين و ينجر عنه الإقصاء الآلي للمرشح].

3- خطة عون رصيف: رمز المناظرة E1/2016

المجموع الشخصي(على 20 نقطة) = المستوى التعليمي (على 15 نقطة) + عدد مقياس السنّ (على 5 نقاط).

4- خطة عون تنظيف: رمز المناظرة E2/2016

المجموع الشخصي(على 20 نقطة) = المستوى التعليمي (على 10 نقطة) + عدد مقياس مكان الإقامة (على 5 نقاط) + عدد مقياس الحالة المدنية (على 5 نقاط)

5- خطة عون حراسة: رمز المناظرة E3/2016

المجموع الشخصي(على 20 نقطة) = المستوى التعليمي (على 10 نقطة) + عدد مقياس مكان الإقامة (على 5 نقاط) + عدد مقياس الحالة المدنية (على 5 نقاط).

6- خطة سائق: رمز المناظرة E4/2016

المجموع الشخصي(على 50 نقطة) = المستوى التعليمي (على 30 نقطة) + عدد مقياس أقدمية رخصة السياقة (على 20 نقاط).

7- خطة عون تغليف: رمز المناظرة E5/2015

المجموع الشخصي(على 20 نقطة) = معدل سنة التخرج.

هام جدًا: يتم إستدعاء المترشحين المتحصلين على المراتب الأولى عن طريق إرسال تلغراف (Télégramme) و/أو إرساليات قصيرة (SMS) في صورة وجود هَاتف جوال لتقديم ملفاتهم بمكتب الضبط المركزي للشركة أو بالبريد إلى :

الشركة التونسية للملاحة 05 شارع داق همارشولد تونس 1001.

لا بفتح

مناظرة إنتداب..... إختصاص.....

الوثائق المكونة للملف:

- إستمارة الترشح الإلكتروني.
- السيرة الذاتية.
- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية.
- نسخة مطابقة للأصل من شهادة البكالوريا **(بالنسبة لخطّة مهندس بواخر و مهندس أول و محلل و متصرف أول أو متصرف فقط).**
- نسخة مطابقة للأصل من الشهادة العلمية مصحوبة بالنسبة للشهادات الأجنبية و شهادات المؤسسات الخاصّة بنسخة مطابقة للأصل من شهادة المعادلة.
- نسخة مطابقة للأصل من كشف أعداد البكالوريا **(بالنسبة لخطط مهندس بواخر و مهندس أول و محلل و متصرف أول أو متصرف فقط).**
- نسخة مطابقة للأصل من كشف أعداد سنة التخرج بدون إحتساب الأعداد المسندة لمشاريع ختم الدراسات أو مشاريع ختم التكوين.
- نسخة مطابقة للأصل من الشهادة المدرسية مع وجوب مصادقة المندوبية الجهوية للتربية المعنية بالنسبة للشهادات المدرسية المسلمة من مؤسسات التعليم الخاص.
- شهادة ترسيم بصفة طالب شغل مسلمة من مكتب التشغيل و العمل المستقل لم يمض على تاريخ تسليمها 3 أشهر في تاريخ ختم الترشيحات.
- نسخة من رخصة السياقة **(بالنسبة لخطّة سائق فقط).**
- شهادة الإقامة **(بالنسبة لخطتي عون تنظيف و عون حراسة فقط).**
- شهادة في الحالة المدنية **(بالنسبة لخطتي عون تنظيف و عون حراسة فقط).**
- نسخة مطابقة للأصل من شهادات الخبرة **(بالنسبة لخطط محلل و متصرف إختصاص: اللوجيستيك و النقل ، التدقيق، الصحافة و تقني سامي محاسبة و/أو مالية و عون رصيف).**

الإقصاء :

و يتمّ التثبت في الملفات الواردة و مقارنتها مع البيانات المضمّنة بإستمارة الترشّح و في حالة عدم تطابق المعطيات المصرّح بها مع الملفّ فإنّه يتم الإقصاء الآلي و النهائي للمترشح، كما يرفض وجوبا كلّ ملف ترشح لا يحتوي على جميع الوثائق المطلوبة.

الإعتراضات:

يتمّ نشر النتائج الأولية عن طريق الواب و يفتح باب قبول الإعتراضات لمدة 5 أيام بداية من تاريخ النشر مع العلم أنّه لا تقبل أي إعتراضات بعد الآجال المحدّدة.

المرحلة الثالثة: الإختبارات و القبول النهائي:

أ- تتم دعوة المترشحين المتحصلين على المراتب الأولى من المناظرة من ضمن المترشحين الذين استكملوا ملفاتهم في حدود **10** أضعاف الخطط المفتوحة للتناظر (بالنسبة لخطط مهندس أول و محلل و متصرف أول أو متصرف و تقني سامي في الأرشفة و تقني سامي في الإقتصاد و التصرف و عون مغازة و سائق و عون رصيف و عون تغليف) و **5** أضعاف الخطط المفتوحة للتناظر (بالنسبة لخطط مهندس بواخر و تقني سامي في المحاسبة و/أو المالية و تقني سامي في الميكانيك و عون تسيير لحام و سمكرة و عون تنظيف و عون حراسة) عدد الخطط المعروضة للتناظر لإجتياز الإختبار الشفاهي و/أو الكتابي و/أو التطبيقي.

ب- يتم ترتيب المترشحين الذين تمت دعوتهم لاجتياز الإختبار الشفاهي و/أو الكتابي و/أو التطبيقي تفاضليا وفقا لمعدل الأعداد المتحصل عليها في الإختبار الشفاهي و/أو الكتابي و/أو التطبيقي بنسبة **70%** و الأعداد المسندة للملف بنسبة **30%**.

و في حالة التساوي بين المترشحين تعطى الأولوية للأكبر سناً.

ت- يتم قبول المترشحين قصد الإلتحاق بالشركة التونسية للملاحة نهائيا في حدود الخطط المتناظر عليها حسب ترتيب المعدل النهائي تفاضليا ويُدْرَج الباقيون و الذين لا تقل أعدادهم عن 20/10 ضمن قائمة الانتظار، ثم يقع إستدعاء الناجحين لإجراء الفحص الطبي الذي تمثل نتيجته شرطا أساسيا في القبول النهائي.

ملاحظات هامة

كلّ مترشّح مدعو للتنبّث من صحّة البيانات و دقّة المعلومات التي يصرّح بها بإستمارة الترّشّح عند تسجيله بالمنظومة و هو مسؤول عن المعطيات التي يدرجها بهذه الإستمارة و التي يتمّ إعتمادها عند تقييم ملفّه مع الإشارة إلى أنّ أي تصريح غير مطابق مع الملف المودع بالشركة يترتّب عنه

الإقصاء الآلي و النهائي للمترشّح.

يتعين على المترشّح إستخراج إستمارة مطلب الترّشّح قبل تاريخ ختم الترّشّحات و الإحتفاظ بها حتى يتمكن من إرفاقها بملفّه عند الطلب.

بحلول أجل ختم باب التسجيل يتوقف قبول الترّشّحات على الموقع الإلكتروني.

لا تؤخذ بعين الإعتبار الملفا ت و المطالب الواردة على الشركة التونسية للملاحة قبل صدور هذا البلاغ أو قبل تسلّم المترشّح للإستدعاء أو عند عدم إحترام الشروط أو المتطلبات المنصوص عليها بهذا البلاغ.

يرفض وجوبا كل ملف يرد بعد التاريخ المحدّد بالإستدعاء ، و يعتمد في ذلك ختم مكتب الضبط المركزي للشركة أو ختم البريد ، و يعتبر صاحبه متخلّيا و يحلّ محله المترشّح الموالي في الترتيب التفاضلي.

يتعين على المترشّح متابعة موقع الواب بانتظام للتعرف على المستجدات بخصوص تواريخ مراحل المناظرة و نتائجها.

This document was created with Win2PDF available at <http://www.win2pdf.com>.
The unregistered version of Win2PDF is for evaluation or non-commercial use only.
This page will not be added after purchasing Win2PDF.