

## Mobilité Internationales de Crédits (MIC) Erasmus + Université Grenoble Alpes / Tunisie

### Formulaire de candidature 2018-2019

#### Mobilité d'enseignement

*Date limite de candidature : 20/05/2019 par mail à l'attention de votre référent établissement*

#### 1. IDENTITE DU CANDIDAT

**Nom :**

**Prénom(s) :**

**Sexe :**

**Nationalité :**

**Composante/ Institut/ Département/ Service :**

**Adresse électronique :**

**Téléphone :**

**Etablissement de rattachement :**

**Composante/ Institut/ Département/ Service :**

**Statut :**

**Intitulé de poste :**

**Domaine de fonction :**

**Domaine d'enseignement :**

**Préciser la discipline :**

*Le programme Erasmus + propose une allocation complémentaire pour les participants en situation de handicap. Si vous êtes concerné, souhaitez-vous en bénéficier ? : Oui/Non*

#### 2. MOBILITE SOUHAITEE

**Type de mobilité :** **ENSEIGNEMENT** (interventions dans des enseignements, séminaires à l'UGA, min. 8h/semaine)

**Période envisagée envisagée** (*la mobilité est de 5 jours, merci d'indiquer la période la mieux adaptée pour pouvoir la faire, préciser les semaines ou les mois envisagés. !! elle ne peut pas se faire après juillet 2020*) :

**Dates précises (si connues) :**

### 3. ETABLISSEMENT D'ACCUEIL

Nom de l'établissement d'accueil : **Université Grenoble Alpes**

Contact préalable dans l'établissement d'accueil :

Si oui, merci de préciser l'identité de la personne référente :

### 4. EXPERIENCE DE MOBILITE (mobilité(s) financée(s) par Erasmus+ les années précédentes)

Avez-vous déjà bénéficié d'une ou plusieurs mobilité(s) Erasmus+ : OUI / NON

Si oui, précisez :

L'année / les années :

Le(s) lieu(x) :

Bref descriptif de la/ des mission(s) :

### 5. PRESENTATION DU PROJET DE MOBILITE

Objectifs :

Activités à réaliser / enseignements à dispenser :

Résultats attendus (notamment en termes d'amélioration des compétences et interculturalité) :

### 6. PIECES A JOINDRE

- Notice biographique ou Curriculum Vitae
- Lettre de motivation présentant le projet de mobilité
- Présentation du programme et des activités prévisionnelles établis en lien avec le binôme ou référent de l'établissement d'accueil
- Lettre ou mail de soutien du binôme/référent dans l'établissement d'accueil

**Une fois votre dossier complet (formulaire de candidature + l'ensemble des pièces à joindre), merci de le communiquer à vos référents établissement :**

⇒ **Les mails sont indiqués sur la fiche de présentation de l'action.**

