



صفاقس في 2026/08/17

بلاغ تسجيل الطلبة بعنوان السنة الجامعية 2027-2026



تعلم عميدة كلية الآداب والعلوم الإنسانية بصفاقس كافة الطلبة الموجهين الجدد والقدامى أن عملية التسجيل بعنوان السنة الجامعية 2027-2026 تجرى حسب الترتيب والمواعيد التالية:

1. التسجيل عن بعد

يتم استخلاص معالم التسجيل وجوبا وحصرها عن طريق الموقع الموحد: www.inscription.tn باعتماد الدينار الالكتروني حسب المبالغ المفصلة بجدول معالم التسجيل والمساهمات المالية في الحياة الجامعية.

التسجيل عن بعد:

- يفتح موقع التسجيل عن بعد لجميع الطلبة (طلبة الاجازة الجدد، طلبة الماجستير الجدد والمدرجة أسماؤهم ضمن قوائم القبول، طلبة الاجازة والماجستير القدامى والمرخص لهم بالتسجيل) بداية من 01 سبتمبر 2026 وإلى غاية 11 سبتمبر 2026.
- يتعين على الطلبة غير النظاميين تقديم مطلب للترخيص في التسجيل الاستثنائي بمكتب الضبط في اجل أقصاه يوم 04 سبتمبر 2026 والقيام بعملية التسجيل في اجل أقصاه يوم 19 سبتمبر 2026.
- يتم تسجيل الطلبة الذين تمت نقلتهم أو إعادة توجيههم في أجل أقصاه يوم 15 سبتمبر 2026.
- يعتبر كل طالب لم يقيم بتسديد معالم التسجيل في الأجل المذكورة متخلّيا من تلقاء نفسه عن حقه في التسجيل.

2. معالم التسجيل والمساهمات المالية في الحياة الجامعية:

المستوى	القسط الأول	القسط الثاني
طلبة الاجازة	37 دينار	25 دينار
	المجموع 62د	
طلبة الماجستير بحث أو ماجستير مهني	67 دينار	55 دينار
	المجموع 122د	
الطلبة غير النظاميين والمرخص لهم للتسجيل بالامتحانات	قسط وحيد 82 دينارا	



- يمكن للطلاب تسديد المعلوم الكامل دفعة واحدة أو تسديد القسط الأول على أن يتم تسديد القسط الثاني قبل بداية السداسي الثاني على أقصى تقدير.
يعفى من دفع القسط الثاني الطلبة المنتفعون بمنحة أو قرض جامعي.
أبناء القطاع (التعليم العالي والبحث العلمي) مطالبون بالاستظهار بالأصل من شهادة عمل ولي الطالب ونسخة من بطاقة تعريفه مباشرة بمصلحة الشؤون الطلابية للقيام بعملية الخلاص.
هذا، ويتعين على كل طالب إدراج أو تحيين المعطيات المطلوبة الخاصة به على موقع التسجيل عن بعد بكل دقة لاسيما العنوان القار ورقم الهاتف والبريد الالكتروني وتاريخ ومكان الولادة.

3. إتمام عملية التسجيل الإداري

يتعين على كل الطلبة إتمام إجراءات التسجيل عن بعد عبر الرابط المذكور أدناه بداية من يوم: 2026/09/01 وإلى غاية 2026/09/15. (<https://flshs.rnu.tn/fra/fiche>)
أما التسجيل الإداري وإيداع الملفات الورقية يكون بمقر الكلية طبقا للورزنامة أسفله.
- يكون التسجيل شخصيًا ولا يتم عن طريق الغير أو بالمراسلة ولا يمكن أن يتم بعد الآجال المذكورة بالبلاغ.
- لا تسلّم شهادات التسجيل لغير أصحابها إلا أن يكونوا موكلين بوثيقة رسمية.
علما وأن من يكتفي بخلاص معاليم التسجيل عن بعد ولا يتقدم بملف تسجيله الورقي إلى إدارة الكلية في الآجال المذكورة يعتبر متخليا من تلقاء نفسه على حقّه في الدراسة بعنوان السنة الجامعية 2026-2027.

القاعة أو المكتب	استكمال ملف التسجيل	الرمز	الاجازة
السنوات الأولى الطلبة الجدد			
مصلحة شؤون الطلبة مكتب عدد 1	يوم 09 سبتمبر 2026 من الساعة 08:30 إلى الساعة 13:30	40122	الإجازة في الفلسفة
مصلحة شؤون الطلبة مكتب عدد 2		40102	الإجازة في اللغة والآداب والحضارة الانجليزية
مصلحة شؤون الطلبة مكتب عدد 1		40123	الإجازة في التاريخ
مصلحة شؤون الطلبة مكتب عدد 1		40126	الإجازة في صيانة التراث المادي وترميمه



مصلحة شؤون الطلبة مكتب عدد 1	يوم 10 سبتمبر 2026 من الساعة 08:30 إلى الساعة 13:30	40120	الإجازة في علم الاجتماع
مصلحة شؤون الطلبة مكتب عدد 2		40124	الإجازة في الجغرافيا
مصلحة شؤون الطلبة مكتب عدد 2		40125	الإجازة في الخرائطية ونظم المعلومات الجغرافية
مصلحة شؤون الطلبة مكتب عدد 1		40105	الإجازة في اللغة والآداب والحضارة الايطالية
مصلحة شؤون الطلبة مكتب عدد 1	يوم 11 سبتمبر 2026 من الساعة 08:30 إلى الساعة 13:30	40101	الإجازة في اللغة والآداب والحضارة العربية
مصلحة شؤون الطلبة مكتب عدد 2		40103	الإجازة في اللغة والآداب والحضارة الفرنسية
مصلحة شؤون الطلبة مكتب عدد 2		40147	الإجازة في الترجمة (عربية - فرنسية - انجليزية)
السنوات الثانية والثالثة من الاجازات			
مصلحة شؤون الطلبة مكتب عدد 3	أيام 14 - 15 - 16 - 17 و 18 سبتمبر 2026 من الساعة 08:30 إلى الساعة 13:30		الإجازة في جميع الاختصاصات
الماجستير والتبريز			
مكتب الماجستير	أيام 14 - 15 - 16 - 17 و 18 سبتمبر 2026 من الساعة 08:30 إلى الساعة 13:30		السنوات الأولى
مكتب الماجستير	أيام 14 - 15 - 16 - 17 و 18 سبتمبر 2026 من الساعة 08:30 إلى الساعة 13:30		السنوات الثانية

الوثائق المكونة لملف التسجيل

يحتوي ملف التسجيل وجوبا على الوثائق المشار إليها بـ "X" في الجدول أسفله وذلك حسب وضعية الطالب:



الطلبة القادمون من مؤسسات جامعية أخرى والطلبة الناجحون في مناظرة إعادة التوجيه	طلبة الكلية القدامى	الطلبة الجدد	تفصيل الوثائق المطلوبة	
X	X	X	بطاقة إرشادات يتم تعميمها بكل دقة والمصادقة عليها وجوبا وحصرنا عبر موقع واب الكلية https://flshs.rnu.tn/fra/fiche ثم سحبها وإمضاؤها	1
X	X	X	النظام الداخلي للكلية مستخرج من موقع واب الكلية وممضى من قبل الطالب	2
X	X	X	وصل دفع معلوم الترسيم	3
X	X	X	صورتان شمسيّتان حديثتان	4
X	X	X	نسخة من بطاقة التعريف الوطنية	5
X		X	نسخة من شهادة البكالوريا وكشف أعداد البكالوريا	6
X		X	وصل في ايداع الملف الصحي لدى الفريق الصحي بالكلية	7
X			إذن بالتسجيل من وزارة التعليم العالي أو جامعة صفاقس	8
X			شهادة مغادرة	9
X	X		شهادة في تأجيل الترسيم (لمن تمتعوا بتأجيل الترسيم فقط)	10
X			نسخة من كشوفات الأعداد للسنوات السابقة مشهود بمطابقتها للأصل	11

4. الفحص الطبي

الطلبة الموجهون الجدد

يتعين على الطلبة الجدد سحب ملفاتهم الطبية من معاهدهم الأصلية والقيام بالفحص الطبي الإلزامي في أقرب مركز صحة أساسية لمقر سكنهم. كما يتعين عليهم تسليم الملف الصحي وشهادة الفحص الطبي يوم الترسيم إلى الفريق الصحي بالكلية أيام 09-10-11 سبتمبر 2026 مقابل الحصول على وصل إيداع يقع إيداعه ضمن الوثائق المكونة لملف التسجيل.

الطلبة القادمون من مؤسسات جامعية أخرى والطلبة الناجحون في مناظرة إعادة التوجيه

يتعين على الطلبة الحاصلين على إعادة توجيه أو نقلة إلى الكلية تسلّم ملفاتهم الطبية من مؤسساتهم الجامعية الأصلية وإيداعها لدى الفريق الصحي بالكلية.

الطلبة غير المقيمين بصفة قارة بالبلاد التونسية

أما الطلبة غير المقيمين بصفة قارة بالبلاد التونسية ومهما كان المستوى المزمع التسجيل به فإنهم مطالبون بالقيام بالفحص الطبي الإجباري.

5. انطلاق الدروس

تنطلق دروس السنة الجامعية 2026-2027 بالنسبة إلى جميع الطلبة يوم 12 سبتمبر 2026. وتحتسب الغيابات بداية من تاريخ انطلاق الدروس وليس من تاريخ الترسيم.

مع تمنياتنا لكافة الطلبة بسنة جامعية موفقة ومكّلة بالنجاح.

العميدة

الأستاذة نجيبة شقير بن جماعة

