

الهيئة الوطنية للاتصالات
(إدارة الشؤون الإدارية والمالية)

بـ لـ ا ع

تعتزم الهيئة الوطنية للاتصالات تنظيم مناظرات خارجية بالاختبار الكتابي و/أو الشفاهي لانتداب متصرف مستشار في الأرشفة (01) حسب البيانات التالية:

المرجع	الخطة المطلوبة	عدد الخطط المراد تسديدها	شروط المشاركة	الوثائق المطلوبة	تاريخ غلق قائمة الترشيحات
CR/INTT/01/2020	متصرف مستشار في الأرشفة	(01)	تفتح المناظرة للمتشحين المحرزين على شهادة الإجازة التطبيقية في التصرف الإلكتروني في الوثائق والمعلومات.	مطلب ترشح. سيرة ذاتية مفصلة للمترشح. نسخة مصورة من بطاقة التعريف الوطنية. مضمون ولادة. نسخ مطابقة للأصل من الشهادات العلمية ابتداء من البكالوريا. نسخ مطابقة للأصل من بطاقات الأعداد الجامعية. نسخ من الشهادات المتعلقة بالتربصات التكوينية غير المدرجة ضمن السنوات الدراسية وشهادات الخبرة إن وجدت. بطاقة عدد 3 أو وصل إيداع. شهادة طبية من طبيب الصحة العمومية أو الممارسة الحرة.	28 ديسمبر 2020.

ملاحظات:

- يجب على المترشحين الذين تتوفر فيهم الشروط المطلوبة للمشاركة في الخطة مثلما هو منصوص عليه بالملحق المصاحب المتعلق بجذاذة الوصف الوظيفي (Fiches de poste) ، أن يرسلوا ملفاتهم في ظرف مغلق مع التنصيص على اسم ولقب المترشح والعبارة التالية: « مناظرة خارجية لانتداب متصرف مستشار في الأرشيف، لا تفتح إلا من طرف لجنة المناظرة» ، عن طريق البريد أو بإيداعهم مباشرة لدى مكتب ضبط الهيئة الوطنية للإتصالات (إدارة الشؤون الإدارية والمالية) بمقرها الكائن بنهج الشايبة مونبليزير تونس 1073 ، مرفوقة بالوثائق المشار إليها أعلاه.
- يرفض وجوبا كل مطلب يصل بعد غلق قائمة الترشيحات ويكون ختم البريد أو تاريخ التسجيل بمكتب الضبط دليلا على معرفة تاريخ الوصول.
- يتم استدعاء المترشحين الذين تقبل ملفاتهم لاجتياز الاختبارات الكتابية و/أو الشفاهية بمكاتيب فردية.
- يجب على المترشح أن:
 - يكون محرزا على الشهادة المطلوبة في الاختصاص المحدد بالجدول المذكور سابقا.
 - يكون تونسي الجنسية ومتمتعاً بحقوقه المدنية وأن تتوفر فيه المؤهلات المطلوبة لممارسة الخطة المترشح لها.
 - لا يتجاوز عمره 40 سنة في تاريخ غلق قائمة الترشيحات.
 - بالنسبة للمترشح الذي تجاوز السن القانونية (40 سنة) يجب إرفاق الوثائق السابقة بشهادة تثبت إنجاز خدمات مدنية فعلية أو الترسيم بمكاتيب التشغيل والعمل المستقل لم يمض على تسليمها أكثر من ثلاثة أشهر في تاريخ ختم الترشيحات.
- لا تقبل الشهادات الأجنبية والشهادات المسلمة من طرف المؤسسات الجامعية الخاصة إلا إذا كانت مصحوبة بقرار معادلة.
- لمزيد من الإرشادات التواصل مع إدارة الشؤون الإدارية والمالية – دائرة الموارد البشرية - : رقم الهاتف 70608440
- [تحميل الوثيقة التفصيلية للخطة](#)