

بلاغ

إعلان فتح مناظرة خارجية للإنتداب بعنوان سنة 2026

يعتزم مركز الإعلامية لوزارة الداخلية فتح مناظرة خارجية بالملفات مشفوعة بإختبارات كتابية (باعتداد تقنية الأسئلة المتعددة الإختيارات QCM) وإختبارات شفاهية بداية من تاريخ 05 أكتوبر 2026 (تاريخ فتح باب الترشيحات) إلى غاية 05 نوفمبر 2026 على الساعة منتصف الليل ([24h:00]) (تاريخ غلق باب الترشيحات) وذلك وفق البيانات التالية:

رمز المناظرة	الخطّة	الشهادة العلمية المطلوبة	عدد الخطط	الإختصاص	مقاييس الفرز الأولي	مقر التعيين
2026/01	مهندس أول	الشهادة الوطنية لمهندس أو ما يعادلها	03	- إعلامية أو - إتصالات	معدل البكالوريا (ضارب 1) + معدل سنة التخرج دون إحتساب عدد مشروع أو مذكرة التخرج (ضارب 2)	
2026/02	محلل	شهادة الأستاذية أو الإجازة (نظام أمد) أو ما يعادلها	03	- هندسة البرمجيات ونظم المعلومات (Génie logiciel et Systèmes d'Information) أو - علوم وتحليل البيانات الضخمة (Big Data et Analyse des Données)	معدل البكالوريا (ضارب 1) + معدل سنة التخرج دون إحتساب عدد مشروع أو مذكرة التخرج (ضارب 2)	كامل تراب الجمهورية
2026/03	متصرف	شهادة الأستاذية أو الإجازة (نظام أمد) أو ما يعادلها	02	- مالية أو - محاسبة	معدل البكالوريا (ضارب 1) + معدل سنة التخرج دون إحتساب عدد مشروع أو مذكرة التخرج (ضارب 2)	المصالح المركزية (تونس)

(1) شروط المشاركة في المناظرة:

1-1 : الشهادة العلمية المطلوبة :

- بالنسبة لخطّة مهندس أول : يجب أن يكون المترشح متحصلا على الشهادة الوطنية لمهندس في إختصاص إعلامية أو إتصالات أو شهادة معادلة لها بالنسبة لشهادات التعليم العالي الخاص أو الشهادات الأجنبية.
- بالنسبة لخطّة محلل : يجب أن يكون المترشح متحصلا على شهادة الأستاذية أو الإجازة (نظام أمد) إختصاص هندسة البرمجيات ونظم المعلومات (Génie logiciel et Systèmes d'Information) أو علوم وتحليل البيانات الضخمة (Big Data et Analyse des Données) أو شهادة معادلة لها بالنسبة لشهادات التعليم العالي الخاص أو الشهادات الأجنبية.
- بالنسبة لخطّة متصرف : يجب أن يكون المترشح متحصلا على شهادة الأستاذية أو الإجازة (نظام أمد) إختصاص مالية أو محاسبة أو شهادة معادلة لها بالنسبة لشهادات التعليم العالي الخاص أو الشهادات الأجنبية.

2-1 : السن :

- يجب ألا يتجاوز سن المترشح أربعين (40) سنة في غرة جانفي 2026. أما بالنسبة للمترشح الذي تجاوز سنه أربعين (40) سنة، فيتعين عليه تقديم شهادة ترسيم من مكتب التشغيل والعمل المستقل لا يتجاوز تاريخها ثلاثة (03) أشهر في تاريخ غلق سجل الترشيحات وفي جميع الحالات يجب ألا تتجاوز السن القصوى للمترشح خمسة وأربعين (45) سنة في أول جانفي 2026 طبقا لأحكام الأمر عدد 1031 لسنة 2006 المؤرخ في 13 أفريل 2006. كما تطرح من سن المترشح المدة المساوية لفترة العمل المدني الفعلي والمقضاة بصفة عون متربص أو مترسم أو وقتي أو متعاقد بالإدارات العمومية أو بالجماعات المحلية أو بالمؤسسات العمومية ذات الصبغة الإدارية أو بالمنشآت العمومية أو بالمؤسسات العمومية التي لا تكتسي صبغة إدارية.

ولا يؤخذ بعين الاعتبار شرط السن بالنسبة إلى الذين طالت بطالتهم لأكثر من عشرة (10) سنوات والمسجلين بمكتب التشغيل والعمل المستقل طبقا لأحكام الفصل 82 من قانون المالية لسنة 2025.

3-1 : الجنسية :

- يجب أن يكون المترشح تونسي الجنسية ومتمّعا بجميع حقوقه المدنية وأن تتوفر فيه المؤهلات البدنية والذهنية المطلوبة ليمارس بكافة تراب الجمهورية الوظائف التي ترشح لها.

4-1 : السوابق العدلية :

- يجب أن يكون سجل المترشح خاليا من السوابق العدلية.

5-1 : الترسيم بعمادة المهندسين :

- بالنسبة لخطة مهندس أول يجب أن يكون المترشح مرسما بعمادة المهندسين في تاريخ غلق سجل الترشيحات.

6-1: الترشح:

- يجب على كل من يرغب في الترشح والذي تتوفر فيه الشروط المطلوبة النفاذ إلى موقع الواب الخاص بالمنظرة <https://recrutementdaf.interieur.gov.tn/cimi/home> لإدراج المعلومات المطلوبة باستمارة الترشح بكل دقة.
- كل مترشح مدعو للتثبت من صحة البيانات ودقة المعلومات المصرح بها باستمارة الترشح عند تسجيله بالموقع وهو مسؤول على المعطيات التي يُرجعها والتي يتم اعتمادها عند تقييم ملفه ولا يمكنه تحيين هذه المعطيات بعد مصادقته النهائية عليها.
- يجب على كل مترشح طباعة استمارة الترشح من موقع الواب المذكور سافا وإمضاءها والإحتفاظ بها.
- بحلول أجل ختم الترشيحات، يتوقف آليا قبول عمليات التسجيل عن بعد.
- لا تقوم لجنة المناظرة بأي تعديل في البيانات المُصادق عليها من قبل المترشح.
- لا تُقبل مطالب تتعلق بتعديل المعطيات التي سجلها المترشح بالموقع.

(2) مراحل إنجاز المناظرة :

يمكن للمترشحين متابعة موقع الواب الخاص بالمنظرة للتعرف على المستجدات بخصوص تواريخ ومراحل اجتياز الإختبارات ونشر نتائجها.

ملاحظة: يتم قبول الطعون في كل مرحلة (قابلة للطعن) كتابيا عن طريق مراسلة مضمونة الوصول أو عن طريق البريد السريع أو عبر الإيداع مباشرة بمكتب الضبط المركزي بمركز الإعلامية لوزارة الداخلية في أجل أقصاه (07) أيام ابتداء من تاريخ نشر النتائج.

1-2: التسجيل عبر الموقع الخاص بالمنظرة (مطالب الترشيحات الإلكترونية) :

يجب على المترشح الذي تتوفر فيه الشروط المطلوبة النفاذ إلى موقع الواب الخاص بالمنظرة وتعمير استمارة الترشح لإحدى الخطط المفتوحة للتناظر وذلك قبل حلول أجل غلق الترشيحات.

هام جدا: يجب على كل مترشح التثبت من صحة البيانات ودقة المعلومات التي يصرح بها عند تسجيله بالموقع وذلك قصد طباعة الإستمارة وإمضاءها والإستظهار بها عند الإقتضاء

2-2: الفرز الأولي لمطالب الترشيحات الإلكترونية (عملية الفرز 1) بصفة آلية :

- يتم التثبت من المعطيات والبيانات المضمنة باستمارات الترشح مع إلغاء الترشيحات "الوهمية" إن وُجدت.
- يتم احتساب المجموع الشخصي الأولي وإسناد عدد لكل مطلب ترشح يستجيب لشروط المناظرة وفقا للقاعدة التالية:

المجموع الشخصي الأولي =

معدل البكالوريا (ضارب 1) + معدل سنة التخرج دون احتساب عدد مشروع أو مذكرة التخرج (ضارب 2)

3

- يقع ترتيب مطالب الترشيحات الخاصة بكل خطة ترتيبا تفضليا حسب المجموع الشخصي الأولي المتحصل عليه. وفي حالة التساوي يتم التفريق بين المترشحين حسب التدرج التالي :

1. تعطى الأولوية للمتحصلين على أكبر الأعداد المتحصل عليها بعنوان مشروع أو مذكرة التخرج.
2. ثم تعطى الأولوية للأكبر سنا.

3-2: نشر قوائم المترشحين المقبولين أوليا بموقع المناظرة :

تنشر قائمة المترشحين المقبولين أوليا لكل خطة مفتوحة للتناظر، والمرتبين تفضليا على أساس المجموع الشخصي الأولي المتحصل عليه، على الموقع الإلكتروني الخاص بالمنظرة <https://recrutementdaf.interieur.gov.tn/cimi/home>.

4-2: دعوة المترشحين المقبولين أوليا لتقديم ملفات الترشح الورقية :

- تتم دعوة المترشحين المرتبين حسب الترتيب التفاضلي الأولي على دفعات لتقديم ملفات ترشحهم الورقية مصحوبة بالوثائق المطلوبة إلى أن يتم بلوغ العدد الأقصى من الملفات المقبولة أوليا وذلك في الحدود المبينة بالجدول التالي:

الخطّة	عدد الخطط المفتوحة للتناظر	العدد الأقصى للملفات المقبولة
مهندس أول	03	30
محلل	03	30
متصرف	02	20

- يتم إعلام المترشحين بقبول ترشحاتهم عن طريق البريد السريع أو البريد الإلكتروني الشخصي للمترشح أو عن طريق الإرساليات القصيرة اعتماداً على البيانات المنصوص عليها باستمارة التسجيل وذلك لتقديم ملفات ترشحهم الورقية في غضون واحد وعشرين (21) يوماً من تاريخ دعوتهم ويعتمد في ذلك ختم مكتب البريد أو ختم مكتب الضبط المركزي دليلاً على تاريخ إرسال ملف الترشيح، وذلك للتثبت من البيانات المضمّنة باستمارة الترشيح.
- يتم قبول الملفات المقدّمة من طرف المترشحين الذين تلقوا دعوات شخصية دون سواهم في ظروف مغلقة عن طريق البريد المضمون الوصول أو بإيداعها مباشرة بمكتب الضبط المركزي لمركز الإعلامية لوزارة الداخلية في ظروف مغلقة وتحمل عبارة "لايفتح إلا من طرف لجنة المناظرة الخارجية بعنوان سنة 2026 الخطّة :....." على الظرف المرسل من طرف المترشح وذلك على العنوان التالي:

" مركز الإعلامية لوزارة الداخلية ، 69 شارع 20 مارس 1956 باردو 2000 – تونس ."

- تقصى كل الملفات الواردة بعد الأجل المحددة ويعتمد في ذلك ختم مكتب البريد أو ختم مكتب الضبط المركزي لمركز الإعلامية لوزارة الداخلية.

مكونات ملف الترشيح:

1. إستمارة الترشيح ممضاة من قبل المترشح وتُسحب من موقع الواب الخاص بالمناظرة <https://recrutementdaf.interieur.gov.tn/cimi/home> عند عملية التسجيل.
2. مطلب ترشح باسم السيّد المدير العام لمركز الإعلامية لوزارة الداخلية.
3. سيرة ذاتية.
4. نسخة من بطاقة التعريف الوطنية.
5. نسخة مطابقة للأصل من شهادة البكالوريا.
6. نسخة مطابقة للأصل من كشف الأعداد لشهادة البكالوريا.
7. نسخة مطابقة للأصل من الشهادة العلمية المطلوبة، أما بالنسبة إلى الشهادات الأجنبية والشهادات المسلمة من مؤسسات التعليم العالي الخاص تكون وجوباً مصحوبة بنسخة من شهادة المعادلة. يجب أن يكون تاريخ الحصول على شهادة المعادلة سابقاً لتاريخ غلق باب الترشيحات.
8. نسخة مطابقة للأصل من بطاقة أعداد سنة التخرج.
9. شهادة ترسيم بصفة طالب شغل مسلمة من قبل مكتب التشغيل والعمل المستقل لم يمض على تاريخ تسليمها أكثر من ثلاثة (03) أشهر بالنسبة للمترشحين الذين تجاوزوا السن القانونية.
10. الوثائق المثبتة للتسجيل بمكتب التشغيل والعمل المستقل والوثائق الدّالة على قيام المترشح بعمل مدني فعلي بالنسبة للمترشحين الذين تجاوزوا السنّ القانونية.
11. نسخة من شهادة التسجيل بعمادة المهندسين بالنسبة لخطّة مهندس أول.
12. طرفين متبرين (مضمونة الوصول) يحملان عنوان المترشح .

وبالنسبة للمترشحين المعنيين بشرط السن والذين طالت بطالتهم لأكثر من عشرة (10) سنوات والمسجلين بمكتب التشغيل والعمل المستقل طبقاً لأحكام الفصل 82 من قانون المالية لسنة 2025 يتعين عليهم إضافة الوثائق التالية إلى ملفات ترشحهم:

- تصريح كتابي للإفادة بتوفر شرط البطالة لأكثر من عشرة (10) سنوات ينص صراحة على الفترة التي قضاه المترشح بدون عمل.
- شهادة تثبت التسجيل بمكتب التشغيل والعمل المستقل بصفة طالب شغل لم يمض على تاريخ تسليمها أكثر من ثلاثة (03) أشهر.

ملاحظة: كل ملف منقوص من إحدى الوثائق المذكورة أعلاه (من رقم 1 إلى الرقم 11) أو يتضمن معطيات خاطئة يعتبر ملغى.

5-2: التثبت من البيانات المسجلة بمطالب الترشيحات بموقع الواب الخاص بالمناظرة والملفات الورقية (عملية الفرز 2) :

- تقوم لجنة المناظرة بدراسة ملفات المترشحين الذين تمت دعوتهم لتقديم ملفات ترشحهم الورقية في ظروف مغلقة عن طريق البريد المضمون الوصول أو بإيداعها مباشرة بمكتب الضبط المركزي لمركز الإعلامية لوزارة الداخلية، والتثبت في المعطيات المدرجة باستمرار الترشح مقارنة بالوثائق الورقية واستبعاد الترشيحات غير المطابقة لشروط الترشح أو المتضمنة لمعطيات مخالفة للوثائق المثبتة لها والمضمنة بملفات الترشح إلى أن يتم بلوغ العدد الأقصى من الملفات المقبولة وذلك في حدود عشرة (10) أضعاف عدد الخطط موضوع المناظرة.
- تنشر قائمة المترشحين أصحاب الملفات المقبولة، في حدود لا تتجاوز العشرة (10) أضعاف عدد الخطط موضوع المناظرة، على الموقع الواب الخاص بمناظرة الإنتداب الخارجي <https://recrutementdaf.interieur.gov.tn/cimi/home>.
- يفتح باب تقديم الطعون مع تحديد الأجل بـ 07 أيام من تاريخ النشر بموقع الواب المذكور . ويتم تقديم الطعون في ظروف مغلقة عن طريق البريد المضمون الوصول أو بإيداعها مباشرة بمكتب الضبط المركزي لمركز الإعلامية لوزارة الداخلية وتحمل عبارة " لا يفتح، مركز الإعلامية لوزارة الداخلية ، مناظرة خارجية للإنتداب بعنوان سنة 2026 في خطة :، إعتراض" وذلك على العنوان التالي: مركز الإعلامية لوزارة الداخلية، 69 شارع 20 مارس 1956 باردو 2000 – تونس . وتنتظر لجنة المناظرة في الطعون الواردة ومآلها وتضبط القائمة النهائية للمترشحين أصحاب الملفات المقبولة، وتتم إجابة المترشحين الذين تقدموا بطعون، وبانقضاء آجال الطعون ومعالجة الطعون الواردة على مركز الإعلامية لوزارة الداخلية ، إن وجدت، تنشر القائمة النهائية للمترشحين أصحاب الملفات المقبولة على موقع الواب الخاص بمناظرة الإنتداب الخارجي <https://recrutementdaf.interieur.gov.tn/cimi/home>.

- ويعتبر لاغ كل طعن يرد بعد الأجل المحددة أعلاه باعتبار ختم مكتب البريد أو ختم مكتب الضبط المركزي لمركز الإعلامية لوزارة الداخلية.

6-2: اجتياز الاختبارات الكتابية والشفاهية :

يتم خلال هذه المرحلة دعوة المترشحين أصحاب الملفات المقبولة في حدود عشرة (10) أضعاف عدد الخطط موضوع المناظرة، لإجتياز الاختبارات الكتابية في شكل أسئلة متعددة الخيارات (QCM) وتتعلق مواضيع الإختبارات بالنسبة لخطة:

- مهندس أول: مجالات الإعلامية والاتصالات.
- محلل: هندسة البرمجيات ونظم المعلومات ومجال علوم وتحليل البيانات الضخمة.
- متصرف: المحاسبة والتصرف المالي.

و يسند للمترشح عدد كتابي على عشرين (20) نقطة.

وتتعلق الإختبارات الشفاهية بتقييم مؤهلات المترشح حول المعارف النظرية والتطبيقية طبقا للإختصاص والثقافة العامة وطريقة الإتصال والمحاورة مع اللجنة.

و يسند للمترشح عدد شفاهي على عشرين (20) نقطة.
مع الإشارة أنه :

- يقع إختيار السؤال الشفاهي الرئيسي من طرف المترشحين أصحاب الملفات المقبولة للخطط المفتوحة للتناظر عن طريق السحب بالقرعة من مجموعة من الأسئلة يتم إعدادها مسبقا من طرف أعضاء اللجنة ذوي الإختصاص.
- يتولى كل مترشح، طبقا للسؤال الشفاهي الذي تم إختياره عن طريق القرعة، تقديم عرض شفاهي باللغة العربية أو الفرنسية حسب إختياره بعد منحه مدة من التحضير (في حدود الـ 15 دقيقة، داخل قاعة الإختبارات) تليه مناقشة مع لجنة المناظرة.
- في صورة ما إذا رغب المترشح في تغيير السؤال الشفاهي عن طريق القرعة يقسم العدد الذي يسند إليه على اثنين.
- لا يمكن أن توجد تحت تصرف المترشحين طيلة مدة إجراء الإختبارات الشفاهية كتب أو نشریات أو مذكرات أو أية وثيقة مهما كان نوعها أو وسائل وتقنيات الإتصال الحديثة.
- يتم احتساب العدد المسند لكل مترشح باحتساب معدل الأعداد المسندة من طرف أعضاء لجنة المناظرة.

7-2: ترتيب المترشحين وضبط القائمة الأولية والنهائية للناجحين :

- يتم في مرحلة أولى احتساب الأعداد النهائية وفقا لمجموع الأعداد المتحصل عليها بعنوان الإختبارات الكتابية والشفاهية حسب العدد النهائي :

$$\text{العدد النهائي} = (\text{عدد الكتابي}) * 60\% + (\text{عدد الشفاهي}) * 40\%$$

- يتم في مرحلة ثانية ترتيب المترشحين ترتيبا تفضليا بإعتماد العدد النهائي المتحصل عليه. ولا يمكن قبول أي مترشح تحصل على عدد يقل عن نصف العدد المحدد (20/10).
- تضبط لجنة المناظرة القائمة الأصلية للناجحين في المناظرة في حدود عدد الخطط المفتوحة للتناظر وقائمة تكميلية في حدود 50 % من عدد خطط القائمة الأصلية يتم اللجوء إليها لتعويض حالات عدم الإلتحاق والمغادرة وينتهي العمل بها في ظرف سنة (06) أشهر من تاريخ الإعلان عن النتائج النهائية. في صورة التساوي يتم التفريق بين المترشحين حسب التدرج التالي:
 1. تعطى الأولوية للمتصلين على أكبر الأعداد المتحصل عليها بعنوان مشروع أو مذكرة التخرج.
 2. ثم تعطى الأولوية للأكبر سنا.
- تنشر القائمة الأصلية للمترشحين الناجحين (قائمة الناجحين أوليا) على موقع الواب الخاص بمناظرات الإنتداب الخارجي بمركز الإعلامية لوزارة الداخلية <https://recrutementdaf.interieur.gov.tn/cimi/home> وبالبوابة الوطنية لمناظرات الإنتدابات الخارجية بالقطاع العام www.concours.gov.tn.
يفتح باب تقديم الطعون مع تحديد الأجل بـ 07 أيام من تاريخ النشر بموقع الواب <https://recrutementdaf.interieur.gov.tn/cimi/home> وبالبوابة الوطنية لمناظرات الإنتدابات الخارجية www.concours.gov.tn. ويتم تقديم الطعون في ظروف مغلقة عن طريق البريد المضمون الوصول أو بإبداءها مباشرة بمكتب الضبط المركزي لمركز الإعلامية لوزارة الداخلية وتحمل عبارة " لا يفتح، مركز الإعلامية لوزارة الداخلية ، مناظرة خارجية للإنتداب بعنوان سنة 2026 في خطة : ، إعتراض " وذلك على العنوان التالي: مركز الإعلامية لوزارة الداخلية، 69 شارع 20 مارس 1956 باردو 2000 - تونس.
ويعتبر لاغ كل طعن يرد بعد الأجل المحددة أعلاه باعتبار ختم مكتب البريد أو ختم مكتب الضبط المركزي لمركز الإعلامية لوزارة الداخلية، وتنتظر لجنة المناظرة في الطعون الواردة ومآلها وتتم إجابة المترشحين الذين تقدموا بطعون، وبانقضاء آجال الطعون ومعالجة الطعون الواردة على مركز الإعلامية لوزارة الداخلية ،إن وجدت، تضبط القائمة النهائية للمترشحين أصحاب الملفات المقبولة ويتم نشرها على موقع الواب الخاص بالمناظرة: <https://recrutementdaf.interieur.gov.tn/cimi/home> وبالبوابة الوطنية لمناظرات الإنتدابات الخارجية بالقطاع العام www.concours.gov.tn.

8-2 : القبول النهائي:

- بانقضاء آجال الطعون ونشر القائمة الأصلية النهائية للمترشحين الناجحين على الموقع الواب الخاص بالمناظرة : <https://recrutementdaf.interieur.gov.tn/cimi/home> وبالبوابة الوطنية لمناظرات الإنتدابات الخارجية بالقطاع العام www.concours.gov.tn، يتم دعوة الناجحين للإلتحاق بمقرات عملهم مصحوبين بالوثائق التالية:
 - (02) صور شمسية حديثة.
 - شهادة طبية (الأصل) لم يمض على تاريخ تسليمها أكثر من ثلاثة أشهر تثبت أن المترشح تتوفر فيه المؤهلات البدنية والذهنية المفروضة ليمارس وظيفته بكامل تراب الجمهورية.
 - بطاقة عدد 3 لم يمض على تاريخ تسليمها أكثر من 3 أشهر.
 - مضمون ولادة لم يمض على تاريخ تسليمه أكثر من 3 أشهر.
- في صورة عدم مباشرة العمل من طرف المقبول بخطة الإنتداب في ظرف أقصاه 30 يوما من تاريخ الإعلام بواسطة رسالة مضمونة الوصول مع الإعلام بالبلوغ أو بكل وسيلة تترك أثرا كتابيا، يتم استدعاء المترشح ضمن القائمة التكميلية لمباشرة العمل وفق الترتيب التفاضلي.
- يتم إرسال الدعوات عن طريق البريد السريع أو عبر البريد الإلكتروني الشخصي للناجحين اعتمادا على البيانات المنصوص عليها باستمارة التسجيل.

ملاحظة :

- لا يمكن المرور من مرحلة إلى مرحلة أخرى من المناظرة دون توفر عدد لا يقل عن ضعف عدد الخطط المفتوحة للتناظر وذلك إلى حدود المرحلة الأخيرة من المناظرة.
- لا يتم القبول النهائي للمترشح إلا بعد ثبوت سلامته من كل الأمراض وتوفر المؤهلات الذهنية والبدنية، وتمثل الشهادة الطبية المقدمة من طرف المترشح شرطا أساسيا في القبول النهائي من عدمه.

(3) الحالات الإقصائية لملف الترشيح :

- يعتبر لاغ كل ترشح لا يتضمن ملفه إحدى الوثائق المطلوبة.
- يعتبر لاغ كل ترشح يتضمن ملفه معطيات مغلوطة أو متناقضة مع المعطيات المسجلة باستمارة الترشح.
- يعتبر لاغ كل ترشح لا يستجيب لشروط الترشح للإختصاص المطلوب.
- يعتبر لاغ كل ترشح تجاوز صاحبه السن القانوني.
- يعتبر لاغ كل ترشح لا ينص ظرفه الخارجي على عبارات " لا يفتح مركز الإعلامية لوزارة الداخلية مناظرة خارجية بعنوان سنة 2026".

- يعتبر لاغ كل ترشح يرد بعد الآجال باعتبار ختم مكتب البريد أو ختم مكتب الضبط المركزي لمركز الإعلامية لوزارة الداخلية.
- ولا تقبل المطالب الواردة قبل تاريخ فتح المناظرة أو تلك التي تم إيداعها دون التسجيل بموقع الواب الخاص بمناظرة مركز الإعلامية لوزارة الداخلية <https://recrutementdaf.interieur.gov.tn/cimi/home>
- يعتبر لاغ كل ترشح ثبت قيام صاحبه أو محاولته العث أو تأثيره على سير المناظرة بطرق غير مشروعة.

(4) ملاحظات هامة :

- يقوم المترشح وجوبا بتعمير الإستمارة الموجودة على موقع الواب الخاص بالمناظرة <https://recrutementdaf.interieur.gov.tn/cimi/home> بكل دقة.
- على إثر المصادقة على البيانات التي تم إدراجها بالإستمارة يتحصل المترشح آليا على رقم التسجيل بالمناظرة. ويعتبر المترشح مسؤولا على صحة البيانات التي يدرجها باستمارة الترشح والتي يتم اعتمادها في تقييم ملفه.
- يجب على المترشح استخراج استمارة الترشح من موقع الواب الخاص بالمناظرة والإحتفاظ بها إلى حين دعوة المتحصلين على المراتب الأولى على إثر الترتيب التفاضلي وذلك لإرسال ملفاتهم بواسطة البريد مضمون الوصول أو بإيداعها مباشرة بمكتب الضبط المركزي لمركز الإعلامية لوزارة الداخلية مصحوبة بالوثائق المطلوبة.
- على كل مترشح متابعة الموقع الخاص بالمناظرة : <https://recrutementdaf.interieur.gov.tn/cimi/home> للتعرف على المستجدات بخصوص تواريخ ومراحل إنجاز المناظرة ونتائجها.