

الجمهورية التونسية
وزارة الشؤون الثقافية
وكالة إحياء التراث والتنمية الثقافية
إعلان فتح مناظرة خارجية بالملفات والاختبارات



تعلن وكالة إحياء التراث والتنمية الثقافية فتح مناظرة خارجية بالملفات مشفوعة باختبارات كتابية وشفاهية لإنتداب 4 أعوان وذلك حسب الاختصاصات والشروط والإجراءات المبينة أسفله:

- سلك الإطارات:

رمز المناظرة	الخطة	المستوى التعليمي المطلوب	الاختصاص المطلوب	عدد الانتدابات المطلوبة	مكان العمل	مقاييس فرز الملفات	العدد المسند للملف (/100)
2025/01	متصرف	شهادة الأستاذية أو الإجازة في الحقوق	قانون خاص	1	تونس	- معدل البكالوريا - معدل سنة التخرج باعتماد مذكرة ختم الدروس ضمن المعدل النهائي . - عدد سنوات الخبرة: تسند 8 نقاط على كل سنة خبرة (5 سنوات خبرة كحد أقصى)	ضارب 1 /20 ضارب 2 /40 ضارب 2 /40
2025/02	تقني سامي	شهادة تقني سامي أو ما يعادلها في اختصاص صيانة أجهزة الإعلامية	الإعلامية	1	تونس	- معدل سنة التخرج باعتماد مذكرة ختم الدروس ضمن المعدل النهائي . - عدد سنوات الخبرة: تسند 12 نقطة على كل سنة خبرة (5 سنوات خبرة كحد أقصى)	ضارب 2 /40 ضارب 3 /60

- سلك التنفيذ:

رمز المناظرة	الخطة	المستوى التعليمي المطلوب	الاختصاص المطلوب	عدد الانتدابات المطلوبة	مكان العمل	مقاييس فرز الملفات	العدد المسند للملف (/100)
2025/03	مستكتب إدارة	السنة الثانية ثانوي مناهة نظام جديد (السنة الخامسة ثانوي مناهة نظام قديم)	خبرة في الأعمال المكتبية والمحاسبية والمعالجة الآلية للنصوص	1	تونس	- المعدل السنوي للسنة الخامسة ثانوي - عدد سنوات الخبرة: تسند 10 نقاط على كل سنة خبرة (5 سنوات خبرة كحد أقصى)	ضارب 2.5 /50 ضارب 2.5 /50
2025/03	عامل وحدة I	مستوى دون السنة الخامسة ثانوي (نظام قديم) أو السنة الثانية بعد المدرسة الأساسية	عون تنظيف	1	تونس	- سنة رابعة ثانوي بنجاح (نظام قديم) أو سنة أولى بعد المدرسة الأساسية نظام جديد يتم إسناد عدد 100. - مستوى التعليم 1-2-3 ثانوي (نظام قديم) أو 7-8-9 تعليم أساسي نظام جديد يتم إسناد عدد 80. - مستوى التعليم أقل من السنة 7 تعليم أساسي إسناد 70 نقطة.	100 80 70

1. شروط المشاركة في المناظرة :

يمكن أن يشارك في هذه المناظرة الخارجية المترشحون الذين تتوفر فيهم الشروط التالية:

- 1- يجب أن يكون المترشح تونسي الجنسية مع مراعاة الموانع المنصوص عليها بمجلة الجنسية التونسية.
- 2- يجب أن يكون المترشح متمتعاً بجميع حقوقه المدنية وحسن السيرة.
- 3- يجب أن تتوفر في المترشح المؤهلات البدنية والذهنية المطلوبة للوظائف التي ترشح لها للعمل بكامل تراب الجمهورية.
- 4- يتم إقصاء كل مترشح تقدم بشهاد غير مطابقة للشروط المطلوبة (مستوي تعليمي دون المطلوب، اختصاص غير مطابق، عدم توفر المعادلة أو التنظير).
- 5- يرفض وجوباً كل ملف ترشح يصل قبل صدور بلاغ المناظرة أو بعد غلق الترشيحات ويكون تاريخ التسجيل على الموقع www.patrimoinedetunisie.com.tn و www.concours.gov.tn مرجع ذلك.
- 6- يجب أن تتوفر لدى المترشح الشروط الأساسية المذكورة في الجدول الخاص بإعلان فتح المناظرة.
- 7- يجب على المترشح تقديم ترشحه بصفة حصرية عبر بوابة المناظرات العمومية www.concours.gov.tn
- 8-

- بالنسبة للمترشحين أصحاب الشهادات العليا يجب أن لا يفوق سن المترشح أربعين سنة (40 سنة) في غرة جانفي 2025 مع تمكين الذين تجاوزوا هذه السن القانونية من الانتفاع بالاستثناء المنصوص عليه بالأمر عدد 1031 لسنة 2006 مؤرخ في 13 افريل 2006 المتعلق بضبط أحكام خاصة لتحديد السن القصوى وضبط كيفية احتسابها. وفي جميع الحالات يجب ألا يتجاوز 45 سنة في أول جانفي من سنة 2025.
- أما بالنسبة لبقية الخطط يجب ألا يفوق سن المترشح خمس وثلاثين سنة (35 سنة) في غرة جانفي من سنة 2025 ويمنح في صورة تجاوز هذه السن القصوى المحدد استثناء للمشاركة في المناظرة طبقاً لأحكام الأمر عدد 1229 لسنة 1982 المؤرخ في 02 سبتمبر 1982 المتعلق بأحكام استثنائية خاصة بالمشاركة في مناظرات الانتدابات الخارجية والذي تم إتمامه بالأمر عدد 1551 لسنة 1992 مؤرخ في 28 اوت 1992 وفي جميع الحالات يجب ألا يتجاوز 40 سنة في أول جانفي لسنة 2025.
- يجب تقديم شهادة ترسيم من مكتب التشغيل والعمل المستقل أو الإدلاء بما يفيد القيام بأعمال مدنية فعلية في القطاع العمومي بالنسبة للذين تجاوزوا السن القصوى للانتداب.
- تبعا لأحكام الفصل 82 من قانون المالية لسنة 2025، أنّ المترشحين الذين طالت بطالتهم لأكثر من 10 سنوات والمسجلين بمكتب التشغيل والعمل المستقل يتعين عليهم إضافة الوثائق التالية لملفات ترشحهم، كما تتولى وكالة إحياء التراث والتنمية الثقافية التأكد من صحة المعطيات المصرح بها قبل الإعلان عن النتائج الأولية لفرز الملفات.
- تصريح كتابي للإفادة بتوفر شرط البطالة لأكثر من 10 سنوات ينص صراحة على الفترة التي قضاها المترشح بدون عمل.
- شهادة تثبت التسجيل بمكتب التشغيل والعمل المستقل بصفة طالب شغل لم يمض على تاريخ تسليمها أكثر من 3 أشهر في تاريخ آخر أجل لتقديم الترشيحات.





II - مراحل انجاز المناظرة :

تجربا لمناظرة على أربعة مراحل:

المرحلة الأولى: التسجيل عن بعد و إيداع الملف:

- يتم تعميم استمارة الترشح عبر بوابة المناظرات العمومية www.concours.gov.tn وتحديد الخطة المرغوب في الترشح إليها والتأكد من إجراء عملية المصادقة على البيانات المدرجة (Validation) ويتحصل المترشح آليا على رقم تسجيل في المناظرة.
- يتعين على المترشح استخراج استمارة الترشح في المناظرة من الرابط الإلكتروني قبل تاريخ غلق المناظرة (2026/01/27) وإمضائها لإرفاقها بملف الترشح.

هام جدا:

- يتعين التثبت من صحة البيانات ودقة المعلومات المصرح بها عند تعميم الاستمارة قبل المصادقة عليها حيث لا يمكن تعديلها بعد ذلك.
- بحلول أجل غلق المناظرة يتوقف آليا قبول عمليات التسجيل عن بعد ولا يمكن للمترشح إعادة استخراج استمارة الترشح.

*** تاريخ فتح المناظرة: 2025/12/29**

*** تاريخ غلق المناظرة: 2026/01/27**

مكونات ملف الترشح :

يتكون ملف الترشح من الوثائق التالية:

- 1- استمارة ترشح ممضاة.
- 2- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية.
- 3- سيرة ذاتية.
- 4- نسخة من الشهادة العلمية المطلوبة مصحوبة بنسخة من مقرر المعادلة بالنسبة للشهادت الأجنبية أو المسلمة من جامعات خاصة مطابقة للأصل .
- 5- نسخة مطابقة للأصل من شهادة الباكالوريا بالنسبة لخطة متصرف.
- 6- نسخة مطابقة للأصل من بطاقة أعداد الباكالوريا.
- 7- نسخ مطابقة للأصل من جميع بطاقات الأعداد للسنوات المعنية بالتنقيط وذلك حسب الخطة ووفق مقاييس فرز الملفات المذكورة بالجدول أعلاه بالنسبة للمترشحين أصحاب الشهادة المسلمة من مؤسسات التكوين المهني و الذين لا تتضمن بطاقات الأعداد بالكفايات على معدل من 20 يتوجب الاتصال بمركز التكوين المهني الراجعون لها بالنظر للحصول على بطاقة أعداد تتضمن وجوبا المعدل على 20.
- 8- نسخة مطابقة للأصل من شهادة مدرسية تثبت المستوى التعليمي للمترشح بالنسبة لخطة عون تنظيف ويشترط أن تكون الشهادة المدرسية المسلمة من مؤسسات تعليمية خاصة مؤشر عليها من المندوبية الجهوية للتربية.
- 9- شهادة تثبت التسجيل بمكتب التشغيل بصفة طالب شغل لم يمض على تاريخ تسليمها 3 أشهر.



10- نسخة مطابقة للأصل من الشهادات والوثائق المبررة للخبرة في مجال الاختصاص.

11- بطاقة عدد 3 لم يمض على تاريخ تسلمها أكثر من 03 أشهر عند القبول النهائي بالنسبة لكل الخطط.

12- لا يؤخذ بعين الاعتبار شرط السن بالنسبة إلى المترشحين الذين طالت بطالتهم لأكثر من 10 سنوات والمسجلين بمكتب التشغيل والعمل المستقل ، يتعين على المترشحين المعنيين بهذا الإجراء إضافة هذه الوثائق التالية :

• تصريح كتابي للإفادة بشرط البطالة لأكثر من 10 سنوات ينص صراحة على الفترة التي قضاها المترشح بدون عمل.

• شهادة تثبت التسجيل بمكتب التشغيل والعمل المستقل بصفة طالب شغل لم يمض على تاريخ تسليمها أكثر من 3 أشهر في تاريخ آخر أجل لتقديم الترشيحات.

ترسل الملفات وجوبا عن طريق البريد مضمون الوصول أو البريد السريع أو تودع مباشرة لدى مكتب الضبط المركزي للوكالة مقابل وصل في الغرض على العنوان التالي: **وكالة إحياء التراث والتنمية الثقافية 03 نهج شط مريم مونبليوير تونس 1073 ص.ب 345 في أجل أقصاه 27 جانفي 2026** على الساعة الخامسة مساء ويتم التنصيب وجوبا على الظرف الخارجي على ما يلي : " لا يفتح - ملف ترشح لمناظرة خارجية " مع ذكر الخطأ والاختصاص المطلوبين.

- يتم اعتماد ختم البريد أو ختم مكتب الضبط المركزي للوكالة لتحديد تاريخ ارسال أو ايداع الملفات.
- سيتم دعوة المترشحين المرتبين ترتيبا تفضليا وفق العدد المسند للملف إلى تقديم ملفاتهم عبر الوسائل المذكورة بنص البلاغ والمعتمدة عند دعوتهم لإجراء الاختبارات.

يتم التثبت من صحة الوثائق المضمنة بالملفات ومدى تطابقها مع شروط المناظرة

الشروط الإقصائية :

- 1- الترشح لأكثر من خطة.
- 2- تقديم شهادة علمية دون المستوى المطلوب.
- 3- الشهادة العلمية المقدمة في المستوى المطلوب غير مطابقة للاختصاص المطلوب.
- 4- تقديم مستوى تعليمي أعلى دون الاستظهار بالشهادة العلمية المطلوبة أو ما يفيد المستوى التعليمي المطلوب ببلاغ المناظرة.
- 5- الشهادات الأجنبية أو المسلمة من الجامعات الخاصة غير المصحوبة بنسخة مطابقة للأصل من قرار المعادلة.
- 6- الشهادات المسلمة من قبل هياكل التكوين الخاصة غير المنظرة في المستوى وفقا لسلم الوظائف الوطني.
- 7- الشهادات المدرسية المسلمة من مؤسسات تعليمية خاصة غير مؤشر عليها من المندوبية الجهوية للتربية.
- 8- مطلب ترشح لم يتم تسجيله عبر الرابط المذكور.
- 9- ملف منقوص من إحدى الوثائق المذكورة بإعلان فتح المناظرة.
- 10- ملف ترشح غير متضمن على التنصيب بالظرف الخارجي " لا يفتح ملف ترشح لمناظرة خارجية " مع ذكر الخطأ والاختصاص المطلوبين.
- 11- تقديم استمارة تسجيل لا تحمل إمضاء المترشح.
- 12- ورود الملف قبل أو بعد الأجل المحددة.



يتم ترتيب المترشحين ترتيبا تفضليا حسب العدد المسند للملف وفق المقاييس المعتمدة بجدول الإعلان عن المناظرة وفي حالة التساوي في النقاط تعطى الأولوية للأكبر سنا.

يتم نشر النتائج الأولية لعملية دراسة الملفات عبر بوابة المناظرات العمومية www.concours.gov.tn وموقع واب الوكالة www.patrimoinedetunisie.com.tn كما يتم إرسالها عبر البريد الإلكتروني لكل مترشح بالنسبة للمترشحين المقبولين أوليا وتقبل الاعتراضات على هذه المرحلة خلال السبعة (07) أيام الموالية لتاريخ نشر هذه النتائج عن طريق البريد السريع أو البريد مضمون الوصول و يعتمد ختم البريد لتحديد تاريخ الإرسال أو تودع مباشرة بمكتب الضبط المركزي لوكالة إحياء التراث والتنمية الثقافية في الأجل مقابل وصل في الغرض.

- بانتهاء آجال الاعتراضات يتم الإعلان عبر موقع واب الوكالة www.concours.gov.tn و www.patrimoinedetunisie.com.tn والبريد الإلكتروني للمترشح عن قائمة المترشحين الذين ستم دعوتهم لاجتياز الاختبار الكتابي أو التطبيقي وذلك في حدود 50 مترشحا المرتبين الأوائل ترتيبا تفضليا حسب العدد المسند للملف.

المرحلة الثانية : الاختبار الكتابي أو التطبيقي:

- يتم استدعاء المترشحين المقبولين أوليا والمرتبين الأوائل ترتيبا تفضليا حسب العدد المسند للملف في حدود 50 مترشحا عن كل خطة مفتوحة في كل اختصاص موضوع المناظرة وفقا للمقاييس المذكورة عبر البريد المضمون الوصول مع الإبلاغ بالوصول والإرساليات قصيرة وعن طريق البريد الإلكتروني الخاص بكل مترشح (المنصوص عليهما باستمارة الترشيح) قصد دعوتهم لاجتياز الاختبارات الكتابية أو التطبيقية (حسب الجدول). في العنوان والتاريخ والتوقيت المحددين بنص الاستدعاء.

الخطة	نوعية الاختبار (ضارب 2.5)	المواضيع
متصرف	كتابي المدة : ساعتان (2)	- القانون الدستوري والمؤسسات السياسية - القانون الإداري والمؤسسات الإدارية - النزاعات الإدارية القانون الإداري للأحكام - الالتزامات والعقود
تقني سامي	كتابي المدة : ساعتان (2)	في الاختصاص (صيانة المعدات الإعلامية)
مستكتب إدارة	تطبيقي المدة 30 دق	رقن نص (عربية - فرنسية)
عامل وحدة 1	اختبار في الثقافة العامة متعدد الاختيارات QCM	ثقافة عامة



- يسند للمترشح عدد يتراوح بين 0 و 20.
- بالنسبة لخطة مستكبت إدارة يجرى اختبار تطبيقي عوضا عن الاختبار الكتابي.

* يعتبر الحصول على معدل أقل من 20/10 في الاختبار الكتابي أو التطبيقي إقصائيا.

* يعتبر التغيب عن إجراء الاختبار الكتابي أو التطبيقي إقصائيا.

* يعتبر الحصول على مجموع أولدون 10 من 20 نقطة إقصائيا.

المرحلة الثالثة : الاختبار الشفاهي:

- يتم استدعاء المترشحين المرتبين الاوائل حسب العدد المسند في الإختبار الكتابي في حدود 20 مترشحا عن كلّ خطة مفتوحة في كل اختصاص موضوع التناظر وفقا للمقاييس المذكورة وذلك عبر البريد العادي وعن طريق البريد الالكتروني الخاص بكل مترشح (المنصوص عليهما باستمارة الترشح) قصد دعوتهم لاجتياز الاختبارات الشفاهية في العنوان والتاريخ والتوقيت المحددين بنص الاستدعاء.
- يتعلق موضوع الاختبار باختصاص المترشحين ويهدف إلى تقييم معلوماتهم في الاختصاص وفي الثقافة العامة ومؤهلاتهم في التواصل.

الخطة	الاختبار الشفاهي (ضارب 1.5)
متصرف	التحضير: 15 دق العرض: 10 دق المناقشة: 10 دق
تقني سامي	
مستكبت إدارة	
عامل وحدة 1	

- يسند للمترشح عدديتراوح بين 0 و 20.

* يعتبر الحصول على معدل أقل من 20/10 في الاختبار الشفاهي إقصائيا.

* يعتبر التغيب عن إجراء الاختبار الشفاهي إقصائيا.

المرحلة الرابعة : ترتيب المترشحين والقبول النهائي:

- يحتسب المجموع النهائي للمترشح على 100 نقطة كالتالي:

المجموع النهائي : العدد المسند للملف 5 + (عدد الاختبار الكتابي أو التطبيقي $2.5 \times$) + (عدد الاختبار الشفاهي $1.5 \times$)



* يعتبر الحصول على مجموع نهائي دون 50 نقطة إقصائيا.

* في حالة التساوي في النقاط تعطى الأولوية للأكبر سنا.

- يتم ترتيب المترشحين الذين اجتازوا الاختبارات الكتابية أو التطبيقية والشفاهية ترتيبا تفاضليا ونهائيا حسب المجموع النهائي.
- تتولى وكالة إحياء التراث والتنمية الثقافية التصريح بالنتائج النهائية للمناظرات عبر بوابة المناظرات العمومية www.concours.gov.tn وموقع واب الوكالة www.patrimoinedetunisie.com.tn والبريد الإلكتروني للمترشح.
- تقدم الاعتراضات بخصوص كل مراحل المناظرة ولمختلف الخطط المعروضة وتقديم الطعون عبر البريد الإلكتروني للوكالة في أجل أقصاه 7 أيام من تاريخ النشر.
- يتم ضبط قائمة أصلية للمترشحين الأوائل حسب العدد وفق الخطة والاختصاص.
- يتم ضبط قائمة تكميلية في حدود خطة واحدة من عدد الخطط القائمة الأصلية.
- يتم التصريح بالنتائج النهائية عن طريق www.concours.gov.tn وموقع واب الوكالة www.patrimoinedetunisie.com.tn والبريد الإلكتروني للمترشح.
- يتم اللجوء الى القوائم التكميلية حسب الترتيب التفاضلي في أجل لا يتجاوز 06 أشهر من تاريخ النتائج النهائية وذلك بعد التنبيه على المتخلفين طبقا للترتيب الجاري بها العمل حيث يعتبر من لم يلتحق بمركز عمله في الخطة التي انتدب فيها متخليا عن التعيين ويحذف اسمه من قائمة الناجحين في المناظرة الخارجية.

ملاحظة :

- (1) لا ترجع الملفات إلى أصحابها.
- (2) يتعين على المترشحين متابعة موقع بوابة المناظرات العمومية www.concours.gov.tn وكذلك موقع واب الوكالة www.patrimoinedetunisie.com.tn والبريد الإلكتروني للمترشح للتعرف على المستجدات بخصوص مراحل المناظرة وتواريخ اجتياز الاختبارات ونشر النتائج.
- (3) بعد النجاح في المناظرة وقبل مباشرة العمل يتم استدعاء الناجحين بواسطة مراسلات فردية لاستكمال ملفاتهم وإجراء الفحص الطبي للتثبت من توفر المؤهلات الذهنية والبدنية المطلوبة للوظائف التي سينتدب من أجلها المترشح وتمثل نتيجة هذا الفحص شرطا أساسيا في القبول النهائي من عدمه.
- (4) يتم استدعاء المترشحين الناجحين نهائيا للإلتحاق بمراكز عملهم بانقضاء أجل خمسة عشرة (15) يوما على أقصى تقدير بداية من تاريخ الدعوة لتتولى الوكالة التنبيه على المتخلفين عن العمل بواسطة رسالة مضمونة الوصول مع الإشعار بالبلوغ للإلتحاق بمراكز عملهم في أجل أقصاه 15 يوما. وفي صورة عدم الاستجابة يعتبر المترشح متخليا ويتم المرور إلى المترشح الموالي في القائمة التكميلية.

تقضي لجنة المناظرة كل مترشح ثبت بصفة قطعية محاولته الغش والتأثير على سير المناظرة في جميع مراحلها وفي صورة اكتشاف الغش أو تقديم وثائق مدسوسة للمغالطة فانه يتم عزل المترشح.

لم