



DESCRIPTION DE POSTE CRT-HQ



organisations non gouvernementales locales et internationales et les agences travaillant dans le même domaine, et collaborer avec elles le cas échéant.

- Soutenir les équipes de santé du CRT et la FICR dans la traduction des documents nécessaires et l'interprétation dans trois langues dans le cadre du projet COVID-19

III. Responsabilités Générales :

- Contribuer à la réalisation des stratégies nationales du CRT.
- Respecter et travailler en conformité avec les principes fondamentaux du Mouvement International de la Croix-Rouge et du Croissant-Rouge.
- Effectuer toute autre tâche et responsabilité liées au travail qui peuvent être affectées par le supérieur hiérarchique.
- S'engager à respecter strictement la confidentialité.

FORMATION ACADEMIQUE :

Diplôme en gestion de projet ou diplôme universitaire pertinent ou expérience équivalente pertinente.

EXPERIENCE PROFESIONELLE :

- Expérience professionnelle d'au moins 2 ans dans les opérations internationales de réponse aux catastrophes et de relèvement.
- Une expérience au sein du Mouvement Croix-Rouge et Croissant-Rouge est un atout.
- Une expérience volontaire au sein du CRT ou une autre ONG est un atout.
- Bonne compréhension de l'environnement humanitaire mondial
- Succès démontré dans la planification, la gestion de projet et les rapports
- Expérience dans la coordination avec les autorités et d'autres acteurs humanitaires
- Expérience dans la mise en place et le suivi de systèmes de suivi pour suivre les progrès de la mise en œuvre
- Expérience en rapports narratifs et financiers et en rédaction de propositions

CONNAISSANCES LINGUISTIQUES :

Vous aurez à gérer des documents dans les trois langues, d'où le besoin des compétences suivantes :

- Anglais : niveau avancé, écrit et parlé.
- Français : niveau avancé, écrit et parlé.
- Arabe : niveau avancé, écrit et parlé.

COMPETENCES REQUISES:

- Permis de conduire valide
- Autonomie en informatique (e-mail, Internet, feuilles de calcul, traitement de texte, etc.)
- Compétences dans le développement et la formation du personnel
- Solides et éprouvées compétences en coordination et / ou en soutien d'équipe
- Compétences en négociation et construction de relations
- Capacité à gérer le stress et à respecter les délais.